



BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosna i Hercegovine  
Hercegovačko – neretvanski kanton  
OPĆINA KONJIC  
NAČELNIK

---



BROJ: 01-16-3-3336/18  
BROJ JAVNE NABAVKE: 637-

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA**  
**” NABAVKA GORIVA I MAZIVA “**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE SA ZAKLJUČENJEM OKVIRNOG  
SPORAZUMA SA JEDNIM PONUĐAČEM U TRAJANJU OD DVIJE GODINE**

Konjic, decembar 2018. godine

## SADRŽAJ

### OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu .....	4
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt .....	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa .....	5
4. Definicije pojmova .....	5
5. Redni broj nabavke .....	5
6. Podaci o postupku javne nabavke .....	5

### PODACI O PREDMETU NABAVKE

7. Opis predmeta nabavke .....	6
8. Količina predmeta nabavke .....	6
9. Tehničke specifikacije .....	6
10. Mjesto isporuke roba .....	7
11. Rok isporuke roba .....	7
12. Zahtjevani kvalitet .....	7

### USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

13. Lična sposobnost.....	7
14. Ostali uslovi za kvalifikaciju .....	9

### PODACI O PONUDI

15. Sadržaj i način pripreme ponude .....	12
16. Jezik i pismo ponude .....	14
17. Način dostavljanja ponuda .....	15
18. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda .....	15
19. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda .....	15
20. Mjesto, datum i vrijeme za otvaranje ponuda .....	16
21. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda .....	16
22. Cijena ponude .....	17
23. Valuta ponude .....	18
24. Kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma .....	18
25. Period važenja ponude .....	19
26. Nacrt okvirnog sporazuma .....	19
27. Zaključivanje okvirnog sporazuma.....	19

## **OSTALI PODACI**

28. Podugovaranje .....	20
29. Rok za donošenje odluke o izboru .....	21
30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču .....	21

## **DODATNE INFORMACIJE**

31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	22
32. Pojašnjenja i Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije.....	22
33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata .....	23
34. Neprirodno niska ponuđena cijena .....	23
35. Provjera računске ispravnosti .....	24
36. Preferencijalni tretman domaćeg .....	24
37. Sukob interesa .....	25
38. Pouka o pravnom lijeku .....	25
39. Garancija za ozbiljnost ponude .....	26
40. Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma .....	26

## **PRILOZI**

I Popis dokumentacije .....	28
II Obrazac za ponudu.....	29
III Obrazac za cijenu ponude .....	32
IV Povjerljive informacije .....	34
V Izjave o ličnoj sposobnosti član 45. Zakona, .....	35
VI Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti.....	36
VII Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona .....	37
VIII Izjava o roku,načinu i uslovima plaćanja.....	38
IX Nacrt okvirnog sporazuma.....	39
X Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda.....	45
XI Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma .....	46

## OPŠTI PODACI

### 1. Podaci o ugovornom organu

**Ugovorni organ:** Općina Konjic

**Adresa:** Maršala Tita 62, 88400 KONJIC, BiH

**Identifikacijski broj:** 4227204140005

**Detaljna adresa za korespondenciju:** Općina Konjic, Maršala Tita 62, 88400 Konjic, Bosna i Hercegovina

**Telefon:** +387 (0)36 71 22 00

**Faks:** +387 (0)36 72 98 13

**E-mail:** opcina.konjic@konjic.ba

**Web stranica:** [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba)

### 2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

2.1. Osoba ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je:

**Kontakt osoba:** Nedžad Ramić

**Telefon:** +387 (0)36 71 22 06

**Faks:** +387 (0)36 72 98 13

**E-mail:** [nedžad.ramic@konjic.ba](mailto:nedžad.ramic@konjic.ba)

2. Sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave ponuđači mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe, tačka 2.1. tenderske dokumentacije, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.
- 2.3. Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u Informacionom sistemu "E-nabavke" (u daljem tekstu: sistem "E-nabavke").
- 2.4. Ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki") u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14).
- 2.5. U postupku ovog otvorenog postupka, ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke" u skladu sa: članom 55. Zakona i članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 53/15).
- 2.6. Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" preuzimanje tenderske dokumentacijemože izvršiti isključivo privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u informacionom sistemu "E-nabavke". Registracija korisnika sistema "E-nabavke" vrši se u skladu sa članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".
- 2.7. Ugovorni organ ovaj otvoreni postupak objavljuje i na svojoj web stranici; [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba), gdje ponuđači mogu izvršiti uvid bez prava preduzimanja bilo kakvih radnji po osnovu uvida u isti.

### 3. **POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA**

Kod Ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se u planiranom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), u daljem tekstu Zakon..

### 4. **DEFINICIJE POJMOVA**

Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji znače sljedeće:

"Ovlašteno lice / lica" – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

"Ugovorni organ" ili Naručilac – **OPĆINA KONJIC** ;

"Zakon" ili "ZJN" – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14);

"Postupak nabavke"– postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

"Podzakonski akti" – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona: Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14), Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E – nabavke" ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14), Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14) i Pravilnik o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje okvirnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14);

"Ponuđa " – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koji na tržištu nude robe , usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, i koji su dostavili ponudu.

"Dobavljač" – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koji na tržištu nude Robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci.

"TD" – ova tenderska dokumentacija.

### 5. **REDNI BROJ NABAVKE**

**Broj nabavke:** 01-16-3-3336/20018

**Referentni broj iz Plana nabavki:** 637-

Redni broj nabavke u Finansijskom planu poslovanja za 2019-2020 godinu, materijalni troškovi, pozicija 19, troškovi goriva

Obavještenje o nabavci i tenderska dokumentacija , istovremeno su objavljeni u Informacionom sistemu „E-nabavke“, dana 21.12.2018. godine .

### 6. **PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE**

6.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

6.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV):80.000,00 KM

6.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (Radovi/usluge/Robe): Robe

6.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): Okvirni sporazum će biti zaključen sa jednim ponuđačem

6.5. Period na koji se zaključuje Ugovor (Rok izvršenja): Okvirni sporazum će biti zaključen na period od 2 (dvije) godine, počev od dana zaključenja okvirnog sporazuma, odnosno do utroška procijenjene, odnosno maksimalne vrijednosti nabavke.

Obostarnim potpisivanjem okvirnog sporazuma ugovorni organ, ne preuzima obavezu niti garantuje izvršenje okvirnog sporazuma u bilo kojem obimu ili vrijednosti. Realizacija okvirnog sporazuma vršit će se u skladu sa potrebama i zahtjevima ugovornog organa, putem pojedinačnih (nabavki-isporuka) okvirnog sporazuma unutar okvirnog sporazuma, bez prava i ovlaštenja Dobavljača da diktira ili uslovljava obim izvršenja okvirnog sporazuma (broja pojedinačnih okvirnog sporazuma unutar okvirnog sporazuma).

## **7. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **7.1 Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka je nabavka goriva i maziva za motorna vozila u vlasništvu ugovornog organa na osnovu potreba ugovornog organa a u skladu sa raspoloživim sredstvima za finansiranje ove nabavke u Budžetu ugovornog organa.

Oznaka i naziv iz JRJN:

09000000-3 – naftni derivati, gorivo, električna energije i ostali izvori energije

### **7.2. Podjela na lotove**

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

## **8. KOLIČINA PREDMETNE NABAVE**

- 8.1. Količna predmetne nabave iskazana u ovoj dokumentaciji je naznačena Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude
- 8.2. Ponuđač je obavezan da ponudi sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude. U suprotnom ponuda se neće razmatrati i biće odbijena kao nepotpuna i neodgovarajuća.
- 8.3. Iskazati jasne jedinične cijene i ukupan iznos ponude u skladu sa Obrascem za cijenu ponude – Prilog 3. koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Ponuđač je obavezan ponuditi sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, te iskazati sve jedinične cijene i ukupan iznos u suprotnom ponuda se neće razmatrati i bit će odbačena kao nepotpuna i neodgovarajuća.
- 8.4. Isporuka roba će se vršiti sukcesivno od dana početka realizacije Okvirnog sporazuma do maksimalno finansijske realizacije iznosa na koji je zaključen Okvirni sporazum, a najkasnije do vremenskog isteka okvirnog sporazuma.
- 8.5. U slučaju da se u toku izvršenja okvirnog sporazuma ukaže potreba za dodatnim ili novim količinama koji predstavljaju ponavljanje sličnih radova povjerenih dobavljaču kojem se dodjeli ugovor, ugovorni organ će postupiti u skladu sa članom 22. Zakona .

## **9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE**

- 9.1. Tehničke specifikacije, količine i kvalitete predmeta nabave su detaljno specificirani u Prilogu 3. koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije. Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom, ponuđene Robe moraju zadovoljiti sve traženo iz tehničkih specifikacija. Sve Robe iz tehničke specifikacije moraju biti ponuđeni, u suprotnom ponuda se odbacuje kao nepotpuna.
- 9.2. Roba koja je predmet nabavke su tečna motorna goriva, sa sljedećim tehničkim karakteristikama:
  - **Dizelsko gorivo [EURODIZEL 5 (EN-590)**, u skladu sa BAS EN-590 standardom, za motore sa unutrašnjim sagorijevanjem];
  - **Bezolovni-Premium benzin [BMB 95 (EN-228)**, u skladu sa BAS EN-228 standardom, sa maksimalno 150 mg sumpora po kilogramu goriva].

## **10. MJESTO ISPORUKE ROBA**

- 10.1. Ponuđač sa kojim Ugovorni organ zaključi okvirni sporazum će sukcesivno isporučivati motorna goriva, a na osnovu popisa službenih vozila, koji će biti dostavljen odabranom ponuđaču. Isporučka goriva može vršiti na svim benzinskim pumpama koje dobavljač ima na raspolaganju koja ima u ponudi tražena tečna goriva, koja radi od 06 do 22 sata dnevno sedam dana u sedmici i koja može biti udaljena maksimalno 7 (sedam) kilometara od zgrade Općine Konjic, Maršala Tita 62, Konjic
- 10.2 U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja okvirnog sporazuma/okvirnog sporazuma, ugovorni organ će obavjestiti odabranog dobavljača o promjeni, uz napomenu da promjena mjesta isporuke robe ne može uticati na zaključen ugovor

## **11. ROK ISPORUKE ROBA**

- 11.1. Isporučka roba koje su predmet ove nabavke vršit će se sukcesivno, te u vezi s tim, radno vrijeme benzinskih pumpi na kojima će se vršiti sukcesivna isporuka mora biti svaki dan u sedmici, minimalno od 06,00 do 22,00 sati .
- 11.2. U slučaju ozbiljnog profesionalnog prekršaja ili ne vršenja isporuke roba u predviđenom vremenu definisanom u ovoj tački TD, ugovorni organ može jednostrano raskinuti ugovor, odnosno okvirni sporazum sa dobavljačem, o čemu će pismeno obavjestiti istog.

## **12. ZAHTJEVANI KVALITET**

- 12.1. Ponuđač/dobavljač i njegov eventualni podugovarač dužani su vršiti isporuku motornog goriva čiji je kvalitet u skladu sa važećim standardima.
- 12.2. Odabrani dobavljač i njegov eventualni podugovarač dužni su u slučaju nestašica goriva na tržištu, garantovati kontinuiranu isporuku goriva najmanje 60 dana.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **13. Lična sposobnost**

- 13.1 U skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:
- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
  - b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
  - c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
  - d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.
- 13.2. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz tačke 13.1. a) do d) ponuđač je uz ponudu **dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu (organ uprave ili notar) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav ( 1) tačka od a) do d) Zakona.** Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u **Prilogu 5.** ove Tenderske i ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na portalu javnih nabavki.
- 13.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 13.2. Tenderske dokumentacije.
- 13.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed

- traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.
- 13.5. Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti slijedeće dokaze ( **original ili ovjerenu kopiju**) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:
- Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;  
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - preduzetnika.
  - Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan Ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;  
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.
  - Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je Ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
  - Uvjerenje izdato od nadležnih institucija kojom se potvrđuje da je Ponuđač izmirio obaveze dospjele obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza
- 13.6. Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačke 13.5. c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.
- 13.7. Dokazi iz tačke 13.5. moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije **peti ( 5 ) dan** po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati.  
Dokumenti ili uvjerenja koja dostavlja izabrani ponuđač **ne smiju biti starija od tri mjeseca**, računajući od dana predaje ponude.

#### **Napomena:**

- Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti original ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.
- 13.8. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.  
Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.
- 13.9. Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.
- 13.10. **Težak profesionalni propust ( član 45. Stav (5) ZJN ):** Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i / ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva okvirnog sporazuma koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su



rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

- 13.11. Ukoliko ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji propusti da u datom roku dostavi Ugovornom organu originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz člana 45. ZJN, odnosno tačke 13.5. ove tenderske dokumentacije, Ugovorni organ je ovlašten da postupi u skladu sa članom 72. stav 3. alineja a) ZJN, te prijedlog okvirnog sporazuma dostavi drugorangiranom ponuđaču.

## **14. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

### **14.1. Spособnost obavljanja profesionalne djelatnosti (u skladu sa čl. 46. Zakona)**

14.1.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

14.1.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti **dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru** u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke, i to:

- *za ponuđače iz BIH koji su privredna društva/pravna lica:* Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra, original ili ovjerena kopija, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijema ponuda). Akteulni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži
- *za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:* odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

**NAPOMENA:** Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

14.1.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

14.1.4. Dokaz se dostavlja kao **original ili ovjerena kopija originala**. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Dokazi o registraciji moraju biti precizno definisani, sa jasno definisanim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da je ponuđač, u vrijeme predaje ponude, registrovan za predmetnu djelatnost.

### **14.2. Ekonomska i finansijska sposobnost (u skladu sa čl. 47. Zakona)**

14.2.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi:

U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

14.2.2. U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 14.2.1 tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti:

U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

### 14.3. Tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa članom 49. ZJN

14.3.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. Zakona, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

- a) Ponuđači moraju raspolagati sa najmanje jednom benzinskom pumpom na području općine Konjica bez obzira da li je benzinska pumpa u njihovom vlasništvu ili istom mogu raspolagati po nekom drugom osnovu, te da je radno vrijeme benzinskih pumpi na kojima će se vršiti sukcesivna isporuka predmetnih roba svaki dan u sedmici minimalno od 06,00 do 22,00 sati i da se ista/e nalazi/e na udaljenosti maksimalno 7 ( sedam ) kilometara od sjedišta Općine Konjic, Maršala Tita 62, Konjic;
- b) Redovna kontrola motornih goriva u ovlaštenoj ustanovi za ispitivanje kvaliteta goriva metodama ispitivanja navedenim u odluci VM BiH ( „Sl. Glasnik BiH“ broj 27/02) i Odluci o izmjenama i dopuni Odluke VM BiH ( „Sl. Glasnik BiH“ broj 28/04 )

14.3.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti na osnovu slijedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači:

- a) **spisak svih benzinskih pumpi** koje dobavljač ima na raspolaganju sa navedenom adresom /lokacijom i trajanjem radnog vremena istih;  
\*za benzinske pumpe koje nisu vlasništvo dobavljača, odnosno za benzinske pumpe koje dobavljač navodi u spisku raspoloživih benzinskih pumpi na osnovu nekog drugog oblika prava raspolaganja, dobavljač je obavezan dostaviti ovjerenu kopiju dokumenta / okvirnog sporazuma kojim dokazuje pravo raspolaganja;
- b) **Uvjerjenje (certifikat) o ispitivanju kvaliteta goriva**, koje je izdala ovlaštena ustanova sa kojom je dobavljač zaključio ugovor, ( Eurodizel 5 - BAS-EN 590; za benzin BMB 95 – BAS-EN 228);
- c) Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača/kandidata da se benzinska pumpa ili pumpe sa kojih će se obezbijediti točenje goriva nalazi/e na udaljenosti maksimalno 7 (sedam) kilometara od sjedišta Općine Konjic, Maršala Tita 62, Konjic;
- d) Ponuđač je dužan dostaviti original ili ovjerenu fotokopiju originalnog obrasca o promjeni cijena (OPC) za tačnu adresu lokacije benzinske pumpe najbliže ugovornom organu, ovjeren od strane Federalnog ministarstva trgovine i ponuđača ili druge nadležne institucije, koji je važeći na dan objavljivanja Obavještenja o nabavci na Portalu javnih nabavki.
- e) Izjava potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača/kandidata da će obezbijediti isporuku goriva na benzinskoj pumpi svakim danom u periodu od 06 – 22 sata za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

14.3.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

### 14.4. Uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- a) Dokumenti koji su navedeni pod tačkom **13.** (lična sposobnost) I tačkom **14.1.** (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti ) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno

dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi.

- b) Grupe ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni **tački 14.3.** (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača treba zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- c) dokument koji je naveden u tački 40. Tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (**Prilog 7. ) mora dostaviti svaki član grupe ponuđača.**

14.4.2. Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje okvirnog sporazuma u ime grupe ponuđača, način plaćanja ugovorne obaveze kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

**Napomena:** Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisan način plaćanja, Ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcijuma, takođe ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcijuma potpisuje ugovor, Ugovorni organ će kao potpisnika okvirnog sporazuma u postupku javne nabavke smatrati lidera konzorcijuma i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

14.4.3. Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organ će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

14.4.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

14.4.5. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organ će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

## PODACI O PONUDI

### 15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

#### 15.1. Sadržaj ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Sva ostala dokumentacija uz ponudu može biti na jednom od službenih jezika u BiH ili na nekom drugom jeziku pod uslovom da se obavezno priloži i prevod ovlaštenog sudskog tumača na jedan od službenih jezika BiH.

Izuzetno štampana literatura, brošure, katalogi ili slično mogu biti na engleskom jeziku bez prevoda.

Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

#### **Ponuda mora sadržavati slijedeće dokumente ( sadržaj ponude ):**

- 1.) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u **Prilogu 1** tenderske dokumentacije;
- 2.) **Ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje okvirnog sporazuma;**
- 3.) **Obrazac za ponudu sa Izjavom ponuđača** ,propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u **Prilogu 2.** ove tenderske dokumentacije;
- 4.) **Obrazac za cijenu ponude** na originalnom obrascu, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u **Prilogu 3.** ove tenderske dokumentacije;
- 5.) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u **Prilogu 4** tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 6) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije:**
  13. Lična sposobnost;
  - 14.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
  - 14.2. Ekonomska i finansijska sposobnost
  - 14.3. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 7.) **Izjavu ponuđača u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona** i tačkom 37. tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je data u **Prilogu 7.** tenderske dokumentacije;
- 8.) **Nacrt okvirnog sporazuma (u skladu sa tačkom 25. tenderske dokumentacije)** u koji su uneseni podaci iz ponude, ovjeren i potpisan od strane ponuđača, koji je dat kao prilog ove TD, i prema formi datoj u **Prilogu 9.** tenderske dokumentacije;
- 9.) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2. navede da ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg), prema tački 36 tenderske dokumentacije;

- 10.) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- 11.) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude.
- 12.) **Izjava o prihvatanju uslova i načina plaćanja** koju sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ovlaštenog lica ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, u skladu sa tačkom 30. ove TD
- 13.) **Uvjerenje o usklađenosti** ponuđenog goriva sa standardima kvaliteta tečnih naftnih derivata (dizel gorivo EN 590, bezolovni benzin EN 228) u skladu sa Odlukom o kvaliteti tečnih naftnih goriva, na pumpnoj stanici na kojoj bi bilo točeno gorivo izdato od strane nadležnog organa, ne starije od tri mjeseca od momenta podnošenja ponude (original ili ovjerena kopija)
- 14.) **Obrazac OPC sa trenutnom tržišnom cijenom goriva** ovjeren od Federalnog ministarstva trgovine u cilju dokazivanja trenutne važeće maloprodajne cijene (original ili ovjerena kopija)

Napomena:

**Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštenog lica podnosioca ponude te ovjerena pečatom podnosioca ponude ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat.**

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, **uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom (predstavnik grupe ponuđača – lider konzorcijuma).**

## **15.2 Način pripreme ponude**

- 15.2.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.
- 15.2.2. Ponude se pripremaju u:
  - jednom (1) originalu;
  - jednoj (1) kopiji (hard – copy) i
  - jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).
- 15.2.3. Original i jedna (1) štampana kopija kompletne ponude se izrađuje na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenom u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno**

**dostavlja zeljepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

15.2.4. Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio. Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

15.2.5. Ponuda mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u ponudi naznačeno (na mjestima gdje piše potpis i pečat ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

Sve stranice/listove nacrtu okvirnog sporazuma treba parafirati osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača. Ostale stranice/listove ponude ne treba parafirati.

15.2.6. Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika). U priloženim katalogima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopštene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.

**Napomena:** Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštenog lica podnosioca ponude te ovjerena pečatom podnosioca ponude ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, **uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom (predstavnik grupe ponuđača – lider konzorcijuma).**

## **16. Jezik i pismo ponude**

16.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proIsporučiooca materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Takođe, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proIsporučiooca materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uslov da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevodioca.

**17. Način dostavljanja ponude**

- 17.1 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi Maršala Tita 62, 88400 KONJIC, Šalter sala, najkasnije do 15.1.2019. godine do 10,30 sati. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na navedenu adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**OPĆINA KONJIC**

**Maršala Tita 62**

**88400 KONJIC**

**PONUĐA ZA NABAVKU ROBA**

**- NABAVKA GORIVA I MAZIVA-**

**„NE OTVARATI “ - do 15.1.2019. godine do 11,00 sati**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

**Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača**

- 17.2. Ponuda se **čvrsto uvezuje** na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje **jemstvenikom** (notarskim konopcem) ili **knjiški čvrsti uvez sa koricama. Neće biti prihvaćene ponude koje budu uvezane spiralnim uvezom, u običnu plastičnu fasciklu s mehanizmom, niti na bilo koji drugi način osim na jedan od dva naprijed navedena prihvatljiva načina!**

- 17.3 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u, zajedno sa originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno.

**Original ponuda i njena kopija trebaju biti zapečaćene u zasebnim neprovidnim kovertama , koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu, i sa imenom i adresom dobavljača, na kojoj će pisati slijedeće riječi: "ORIGINAL" ILI " KOPIJA"**

**Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

**18. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda**

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

**19. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

- 19.1 Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na navedenu adresu ugovornog organa , u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**OPĆINA KONJIC**

**Maršala Tita 62  
88400 KONJIC**

**PONUĐA ZA NABAVKU ROBA  
- NABAVKA GORIVA I MAZIVA‘-**

**„NE OTVARATI “ do 15.1.2019. godine do 11,00 sati**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

**Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača**

19.2 **Rok za dostavljanje ponuda je 15.1.2019. godine do 10:30 sati**

19.3 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

## **20. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

20.1 Javno otvaranje ponuda će se održati u prostorijama Ugovornog organa:

**Ulica i broj:** OPĆINA KONJIC Maršala Tita 62, 88400 KONJIC

**Soba:** Sala za sastanke u zgradi ugovornog organa

**Datum:** 15.1.2019. godine

**Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 11,00 sati.**

20.2 Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

20.3 Na javnom otvaranju ponuda saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

20.4 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

## **21. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

21.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:

OPĆINA KONJIC

Maršala Tita 62,

884000 KONJIC

**IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU ROBA**

**- NABAVKA GORIVA I MAZIVA‘-**

**„NE OTVARATI “ do 15.1.2019. godine do 11,00 sati**

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

**Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača**

21.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

21.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.



## 22. Cijena ponude

- 22.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 22.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.
- 22.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 22.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu, vodeći pri tome računa da cijena niti jedne stavke u obrascu ne može biti 0 (nula). U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 22.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, obavezan je **OBAVEZAN JE** na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisati 0,00, u suprotnom će mu ponuda biti odbačena .
- 22.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik, ne prikazuje PDV i na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, **OBAVEZAN JE** na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-ea da upiše 0,00. **U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, obezbijedi PDV zastupnika najkasnije do zaključenja okvirnog sporazuma.**
- 22.7 Ponuđena cijena robe na paritetu DDP treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:
- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
  - b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
  - c) sve pripadajuće indirektno poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosnii Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
  - d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
  - e) osiguranje;
  - f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
  - g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.
  - h) Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude – Anex 3.
  - i) Ponuđena cijena, odnosno cijena koja je iskazana u odabranoj ponudi ostaje nepromjenljiva prvih 30 (trideset) dana od dana zaključenja ugovora. U tom razdoblju odabrani ponuđač će isporučiti gorivo po cijeni iskazanoj u svojoj ponudi. Nakon proteka navedenog roka, cijena se može mijenjati, u skladu sa kretanjima cijena nafte i naftnih derivata na svjetskom i domaćem tržištu, a kao dokaz o promjeni cijena na tržištu ponuđač će, kod svake promjene cijene, priložiti ovjerenu kopiju OPC obrasca od Federalnog ministarstva trgovine.
- 22.8. Cijena za isporučeno gorivo u toku trajanja okvirnog sporazuma je promjenljiva i plaćanje će se vršiti prema važećim dnevnim cijenama u skladu sa OPC obrascem umanjenim za eventusni iznos popusta i izdanim računom dobavljača.  
Cijena ponude je promjenjiva za gorivo (dizel i benzin) a nepromjenjiva za ostale artikle koji su predmet nabavke.
- 22.9. Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

#### 22.10. **Način određivanja promjene cijene za gorivo (dizel i benzin)**

Promjena cijene iz ponude po kojoj će se realizirati ugovor će se vršiti u skladu sa promjenama prosječnih cijena koje objavljuje Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine. Podatak o prosječnim potrošačkim cijenama dostupan je na web stranici Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine (<http://www.bhas.ba/saopstenja>).

Podatak o prosječnim potrošačkim cijenama Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine obično objavljuje u zadnjoj trećini tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji isporuku goriva za prvi pojedinačni ugovor će vršiti po cijenama koje je ponudio u ponudi.

Od dana prve objave podataka o prosječnim cijenama goriva od strane Agencije za statistiku BiH, ponuđena cijena iz ponude najpovoljnijeg ponuđača će se korigovati u skladu sa procentom promjene prosječne cijene goriva koju objavljuje Agencija za statistiku BiH.

Dakle, ukoliko je bilo promjena u prosječnim cijenama goriva vršit će se korekcija ponuđene cijene u skladu sa procentom promjene prosječne cijene svaki mjesec nakon objave podataka o prosječnim cijenama goriva.

U toku izvršenja pojedinačnog ugovora unutar okvirnog sporazuma nije moguće vršiti usklađivanje cijena.

Za drugi pojedinačni ugovor i svaki slijedeći vršit će se usklađivanje cijena.

Način izračuna promjene cijene je slijedeći:

$$C_g = C_{gp} \times C_2 / C_1$$

gdje je:

$C_g$ - cijena goriva koja se ugovara za konkretan pojedinačni ugovor,

$C_{gp}$ - cijena goriva iz ponude,

$C_2$ - posljednja prosječna cijena goriva koju je objavila Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine,

$C_1$ - prosječna cijena goriva koju je objavila Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine i koja je važila u mjesecu u kojem je izvršeno otvaranje ponuda.

Usklađivanje cijene DIZEL - DIZEL BAS EN 590 - EURO 5 će se vršiti u skladu sa promjenom prosječne cijene euro dizela.

Usklađivanje cijene BENZIN - BMB 95 BAS EN 228 se vrši uskladu sa promjenom prosječne cijene motornog benzina BMB 95 oktana.

#### 23. **Valuta ponude**

23.1. Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (€), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije okvirnog sporazuma.

#### 24. **Kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma**

24.1 Kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma je: **Najniža cijena**

24.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

24.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

## **25. Period važenja ponude**

25.1 Ponude moraju važiti minimalno **90 dana** računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiće period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

25.2 Ponudeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorni organ ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

25.3 U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

## **26. Nacrt okvirnog sporazuma**

26.1 Nacrt okvirnog sporazuma je dat u **Prilogu 9.** ove tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan da popuni nacrt okvirnog sporazuma sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci).

Sve stranice/listove nacrta okvirnog sporazuma treba parafirati osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača i na mjestu predviđenom za potpis, potpisati i otiskom pečata ovjeriti Nacrt Okvirnog sporazuma. . Popunjen i na prethodno opisan način parafiran nacrt okvirnog sporazuma čini sastavni dio ponude.

## **27. Zaključivanje okvirnog sporazuma**

27.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog okvirnog sporazuma i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog okvirnog sporazuma će odgovarati nacrtu okvirnog sporazuma iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođenja prijedloga okvirnog sporazuma u skladu sa predmetom nabavke.

27.2 Okvirni sporazum će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

27.3 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog okvirnog sporazuma ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata i člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje okvirnog sporazuma, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu okvirnog sporazuma, ili

- propusti da dostavi garanciju za izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

#### **27.4. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma**

Ugovorni organ će za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma sa izabranim dobavljačem zaključivati pojedinačne godišnje ugovore unutar zaključenog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori zaključivat će se na osnovu stvarnih potreba ugovornog organa, dostavljanjem istog na potpis dobavljaču sa svim preciziranim elementima koje ugovor treba da sadrži.

Ugovori će se zaključivati dostavljanjem istog na potpis izabranom ponuđaču sa svim preciziranim elementima koje ugovor treba da sadrži, a u skladu sa potpisanim okvirnim sporazumom i ponudom ponuđača.

Prilikom zaključenja pojedinačnih ugovora ugovorni organ će objektivno razmotriti poslovnu saradnju u proteklom periodu i zadržava pravo jednostranog raskida okvirnog sporazuma, a iz razloga navedenih u ovoj TD.

Rok za potpisivanje pojedinačnih ugovora je sedam dana od dana dostavljanja ugovora dobavljaču.

### **OSTALI PODACI**

#### **28. Podugovaranje**

28.1 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio okvirnog sporazuma dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču ili će se plaćanje vršiti putem izabranog ponuđača.

28.2 Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

28.3 Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a ili slični razlozi).

28.4 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podokvirnog sporazuma dostavi Ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- Robe ili radove koje će isporučiti – izvršiti podugovarač;
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi

#### **Napomena:**

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

## 29. Rok za donošenje odluke o izboru

- 29.1 Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba).
- 29.2 Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

## 30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

- 30.1 Plaćanje izabranom ponuđaču odnosno podugovaraču će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture, na žiro račun ponuđača odnosno podugovaraču koji je dostavljen u ponudi odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Plaćanje će izvršiti na slijedeći način:

- Nema avansnog plaćanja tokom trajanja okvirnog sporazuma, odnosno ugovora
- Fakturisanje će se vršiti jednom mjesečno u toku tekućeg mjeseca za prethodni mjesec

Faktura Dobavljača odnosno podugovarača mora sadržavati sve podatke, potrebne da bi se po njoj moglo izvršiti plaćanje. Da bi se izvršilo plaćanje po fakturama prilaže se specifikacija izvršenih aktivnosti ovjerena od strane Ugovornog organa urađena na osnovu :

- Specifikacije izvršenih isporuka roba
- Otpremnica
- Tehnička dokumentacija na jednom od jezika u BiH

Okvirni sporazum zaključuje se na bazi promjenjive jedinične cijene, prema sljedećim pravilima:

- **referentna prosječna cijena motornih goriva** utvrđuje se na osnovu saopštenja Agencije za statistiku BiH, Prosječne potrošačke cijene u BiH, za mjesec u kojem je izvršeno otvaranje ponuda;
- **referentna ponuđena cijena motornih goriva** je jednična cijena iz ponude ponuđača sa uračunatim ponuđenim popustom;
- u slučaju da, u mjesecu za koji se vrši obračun (prethodni mjesec), prosječna cijena motornih goriva, prema saopštenju Agencije za statistiku BiH, odstupa za +/- 5% u odnosu na referentnu prosječnu cijenu motornih goriva, dobavljač ili naručilac mogu tražiti korekciju cijene goriva za taj mjesec;
- korekcija ponuđene cijene vrši se u procentu (+ ili -, zaokruženo na dvije decimale) za koji je promjenjena referentna prosječna cijena, a vrši se u odnosu na referentnu ponuđenu cijenu;
- novoformirana jedinična cijena će služiti kao osnova za fakturisanje novih isporučenih količina, sve do nove korekcije cijene, odnosno sve do zahtjeva jedne od ugovornih strana za korekcijom cijene;
- podaci o prosječnim cijenama motornih goriva dostupni su na web stranici Agencije za statistiku BiH, <http://www.bhas.ba/saopstenja>.

- 30.2. Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog okvirnog sporazuma izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Isporučioca za vrijednost obračunate kazne.
- 30.3. Sve dokumente za plaćanje nasloviti i na adresu: Općina Konjic, Maršala Tita 62 ; 88400 Konjic.
- 30.4. Plaćanje prema članovima Konzorcija ili podugovaračima će se vršiti putem okvirnog sporazuma o cesiji. Iznosi po ispostavljenim fakturama moraju u cjelosti odgovarati iznosu po ispostavljenoj fakturi .

Ako je predviđeno direktno plaćanje članovima Konzorcija konačnu fakturu dostavlja LIDER/NOSILAC KONZORCIJA i isti je odgovoran za raspodjelu sredstava između članova Konzorcija u skladu sa ovim ugovorom i konzorcijalnim ugovorom

30.5 Ponuđači iz inostranstva su dužni da obezbijede poreskog zastupnika u Bosni i Hercegovini.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

31.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

31.2 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) i članom 9 Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).

31.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2.stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.

31.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

31.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: [www.konjic.ba](http://www.konjic.ba).

### **32. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

32.1 Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke".

32.2 Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

32.3 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".

32.4 Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

32.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe / pružanja usluga / izvođenja radova, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe / pružanje usluga / izvođenje radova.

32.6 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

### **33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

- 33.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan i ovjeren od strane ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan i ovjeren od strane ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.
- U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.
- 33.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.
- 33.3. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11. ZJN):
- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
  - b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
  - c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).
- 33.4. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbačena.
- 33.5 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.
- 33.6 Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.
- 33.7 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

### **34. Neprirodno niska ponuđena cijena**

- 34.1 Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, u skladu sa članom 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu.
- 34.2 Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
  - b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje ROBA;
  - c) originalnost robe, usluga ili ROBA koje je ponuđač ponudio;

- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode Robe;
  - e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.
- 34.3 Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
  - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
- Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavkama.
- 34.4 Ako ponuđač odbije da dostavi pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti da isporuči robu/pruži usluge/izvede radove po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

### **35. Provjera računске ispravnosti ponude**

- 35.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ispravljeni iznosi su kao takvi obavezujući za ponuđača. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.
- 35.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:
- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
  - b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.
- 35.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravlјati.

### **36. Preferencijalni tretman domaćeg**

- 36.2 Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 103/14 od 30.12.2014. godine, u daljem tekstu Odluka).
- 36.3 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1. stav a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5 %).
- 36.4. U svrhu ovog stava, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju okvirnog sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.
- 36.5. Preferencijalni tretman iz stava (1) za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma. .
- 36.6. U svrhu stava (2), primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju okvirnog sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE..



36.7. U svrhu stava (1), domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju okvirnog sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

Kao dokaz o uživanju preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđača je dužan dostaviti slijedeći dokaz u originalu ili ovjerenoj kopiji ;

- Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ili privrednih komora entiteta da ponuđač ima sjedište u BiH te da je osnovan u skladu sa zakonima BiH i da je najmanje 50 % ukupne vrijednosti roba koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretan postupak nabavke odnosno na postupak nabavke goriva i maziva koje se nabavljaju u ovom postupku na osnovu ove tenderske dokumentacije. Lična izjava ponuđača da uživa preferencijalni tretman domaćeg neće se smatrati kao validan dokaz.

Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg njegova ponuda neće biti odbijena ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.

### 37. **Sukob interesa**

37.2 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

37.3 Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7. tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. Zakona.

37.4 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona, ili
- postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa u skladu sa važećim propisima u BiH.

### 38. **Pouka o pravnom lijeku**

38.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

38.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

- 38.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 38.4 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 38.5 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 38.6 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

### **39. Garancija za ozbiljnost ponude**

- 39.1 Ponuđači koji učestvuju u postupku javne nabavke nisu dužni da uz ponudu dostave безусловnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude

### **40. Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma**

- 41.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od sedam (7) dana od dana obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma dostaviti Ugovornom organu безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje okvirnog sporazuma u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje okvirnog sporazuma, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđača Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 9. (b)
- 41.2 Garancija za uredno izvršenje okvirnog sporazuma će biti nominovana u valuti Okvirnog sporazuma i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 11. tenderske dokumentacije.
- 41.3 Iznos garantnog depozita će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Dobavljač ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.
- 41.4 Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje okvirnog sporazuma vršiće se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje okvirnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

## P R I L O Z I

PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU SA IZJAVOM PONUĐAČA

PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

PRILOG 4 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 49. ZAKONA

PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

PRILOG 8 – IZJAVA O ROKU.NAČINU I SLOVIMA PLAĆANJA

PRILOG 9 - NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA

PRILOG 10- OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

PRILOG 11 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

**POPIS DOKUMENTACIJE**

(Naziv dokumenta 1) broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2) broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3) broj stranice ponude

(Naziv dokumenta n) broj stranice ponude

**Potpis i pečat ponuđača** \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ROBA**

Broj i naziv nabavke: 01-16-3-3336/18- " NABAVKA GORIVA I MAZIVA "

Broj obavještenja sa portala JN: .637-

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.2018. godine.

**UGOVORNI ORGAN : OPĆINA KONJIC ; MARŠALA TITA 62, 88400 KONJIC ;BIH**

PONUDAČ:	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača )	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj transakcijskog računa			
PDV-e broj			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponuđača ( ukoliko se radi o grupi ponuđača )			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj transakcijskog računa			
PDV-e broj			
Adresa za dostavljanje pošte			

( Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. )

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA\***

( Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača. )

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci 637- , dana godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije 01-16-3-3336/18 (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporukom i ugradnjom roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 3.

Cijena naše ponude je	I z n o s	V a l u t a
Cijena naše ponude (bez PDV-a) je		
Popust koji dajemo na cijenu ( % ) je		
Cijena naše ponude, s uključenim popustom je		
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom)		
Ukupna cijena za ugovor je		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude

4. **PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - zaokružiti ono što je tačno**

U vezi ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaće, izjavljujemo sljedeće :

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaće, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaće.

5. **PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)**

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja okvirnog sporazuma (**ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke**)

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili  
Dio okvirnog sporazuma koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima): \_\_\_\_\_

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**Napomena: Ukoliko ponuđač propusti da zaokruži i a) i b) smatra se da nema namjeru podugovaranja.**

6. Naša ponuda važi \_\_\_\_ dana (slovima: \_\_\_\_\_) (broj dana se upisuju i broječno i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do: \_\_. \_\_. 2018. godine.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:

- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
- b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje okvirnog sporazuma u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2018. godine

M.P.

**OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštenog lica)

**PRILOG 3**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_

PREDMJER ROBA					
Red. broj	OPIS POZICIJE RADA	Jed. mj.	Količina	Jedinična cijena po stavci bez PDV-a KM/EUR	Ukupna cijena po stavci bez PDV-a KM/EUR
A	B	C	D	E	F
1.	DIZEL - DIZEL BAS EN 590 - EURO 5	litar	26.000		
	BENZIN BEZOLOVNI- PREMIUM BMB 95 BAS EN 228	litar	3.000		
	ULJE MOTORNO 5W40	litar	200		
	ULJE MOTORNO 10W40	litar	100		
	ULJE MOTORNO 15W40	litar	40		
	ULJE MOTORNO 5W30	litar	30		
	ULJE GL 5 85W-90 5W30	litar	100		
	TEČNOST ZA PRANJE VJETROBRANA DO -38°C	litar	200		
	TEČNOST ZA VJETROBRANE, LJETNA	litar	200		
	<b>UKUPNO</b>				



<b>UKUPNA CIJENA BEZ P D V-A</b>			
<b>POPUST ( % )</b>		<b>KM /EUR</b>	
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-A</b>			
<b>PDV 17 %</b>			
<b>UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE SA PDV-om:</b>			

Potpis i pečat ponuđača:

---

Napomena :

1. Cijene (jedinične cijene i ukupna cijena) moraju biti jasno izražene u konvertibilnim markama (KM) (domaći ponuđači) ili € (strani ponuđači), .Za sve stavke u ponudi moraju se navesti cijene, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a, u skladu s gore datom formom i sadrži **sve** naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ponuđači nisu dužni dati popust, i u tom slučaju precrtavaju rubriku za popust.
4. Ukoliko ponuđač daje popust, visina popusta u procentima (%) upisuje se pored riječi „popust“, a izražava se u desnoj koloni u KM/EUR. U slučaju razlike između popusta izraženog procentualno i iznosa popusta izraženog u KM/EUR, ispravka će se izvršiti u skladu s popustom izraženim procentualno.
5. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
6. Jedinična cijena stavke i ponuđeni popust izražen u postotcima se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
7. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača

\_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona..

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH broj: 39/14“)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke Otvoreni postupak –javne nabavke roba- " NABAVKA GORIVA I MAZIVA" a kojeg provodi ugovorni organ:OPĆINA KONJIC, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih ili indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele okvirnog sporazuma dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačka: b) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke Otvoreni postupak –javne nabavke roba- NABAVKA GORIVA I MAZIVA' a kojeg provodi ugovorni organ: OPĆINA KONJIC, , a u skladu sa članom 49. stavom (1) tačka b),d) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**I Z J A V L J U J E M**

- a) da ponuđač ili eventualni podugovarač imaju na raspolaganju benzinske pumpe na području općine Konjic i ista se nalazi na udaljenosti 7 ( sedam) km od sjedišta ugovornog organa, na kojima će se moći točiti tečna motorna goriva Euro Dizel, EN-590 i benzin bezolovni BMB 95, EN-228, te da je radno vrijeme benzinskih pumpi na kojima će se vršiti sukcesivna isporuka predmetnih roba svaki dan u sedmici minimalno od 06,00 do 22,00 sati,
- b) da ponuđač ili njegov eventualni podugovarač vrše redovne kontrole motornih goriva u ovlaštenoj ustanovi za ispitivanje kvaliteta goriva metodama ispitivanja navedenim u odluci VM BiH („Sl. Glasnik BiH“ broj 27/02) i Odluci o izmjenama i dopuni Odluke VM BiH („Sl. Glasnik BiH“ broj 28/04) i ista su u skladu sa važećim standardom.
- c) da će ponuđač u koliko mu bude dodjeljen okvirni sporazum kao i njegov eventualni podugovarač u slučaju nestašice goriva na tržištu, vršiti kontinuiranu isporuku goriva najmanje 60 (slovima: šezdeset) dana.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članka od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:: \_\_\_\_\_

M.P.

## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke Otvoreni postupak –javne nabavke roba- " NABAVKA GORIVA I MAZIVA' a kojeg provodi ugovorni organ:OPĆINA KONJIC, , a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**I Z J A V A**

**O ROKU, NAČINU I USLOVIMA PLAĆANJA**

U postupku javne nabavke pokrenute od strane Općine Konjic za nabavku roba, dizelskog goriva i bezolovnog benzina , dostavljamo ponudu i izjavljujemo da ukoliko sklopimo okvirni sporazum sa ugovornim organom:

- saglasni smo da rok za plaćanje od strane ugovornog organa bude najduže 30 (slovima: trideset ) dana od dana dostavljanja fakture ugovornom organu, na naš transakcijski račun broj:

\_\_\_\_\_ otvoren kod \_\_\_\_\_ banke;

- saglasni smo da mi kao dobavljač ili njegov eventualni podugovarač dostavljaju fakture za isporučene robe na mjesečnom nivou.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:: \_\_\_\_\_

## – NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA –

1. Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Hercegovačko-neretvanski kanton ,  
OPĆINA KONJIC , Ulica Maršala Tita 65, Konjic, Ib 422704140005, poreski broj  
07140955, trans. broj 160 460 044 633 15 22 koju zastupa načelnik Općine gosp. Emir  
Bubalo, dipl. Ecc. ( u daljem tekstu- Kupac/ Naručilac/ Investitor ) , s jedne strane,  
i
2. ----- (naziv dobavljača),  
\_\_\_\_\_  
(sjedište dobavljača),  
  
----- (identifikacijski i poreski broj dobavljača – za domaće  
dobavljače, odnosno za inostrane dobavljače odgovarajući  
broj za identifikaciju prema registraciji – poreskoj,  
statusnoj i dr. - dobavljača u zemlji porijekla / sjedišta)  
\_\_\_\_\_  
(transakcijski račun dobavljača)  
\_\_\_\_\_  
(naziv banke dobavljača)  
\_\_\_\_\_  
(osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača / potpisivanje  
okvirnog sporazuma), (u daljnjem tekstu: Dobavljač), s druge strane,

**z a k l j u č i l i   s u**

**OKVIRNI SPORAZUM  
” NABAVKA GORIVA I MAZIVA”**

**PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA**

Član 1.

Predmet ovog okvirnog sporazuma je nabavka i ugradnja roba" - " NABAVKA GORIVA I MAZIVA" , na osnovu provedenog otvorenog postupka javne nabavke pokrenutog objavljivanjem obavještenja o javnoj nabavci broj 637- \_\_\_\_\_, a u svemu prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj 01-16-3-3336/18 , Ponude odabranog Ponuđača br. \_\_\_\_\_ i specifikaciji roba čiji dijelovi su prilog i sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma u skladu sa tehničkim propisima, pravilima i standardima a sve do pribavljanja upotrebne dozvole i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog okvirnog sporazuma u obliku njegovih priloga i to:

– Ponudom / specifikacijom Dobavljača br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ – dalje: ponuda Dobavljača – (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna ponuda Dobavljača koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima / aktima / dokazima / nacrtima / specifikacijama i dr. Čini sastavni dio okvirnog sporazuma sa tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente okvirnog sporazuma / nabavke), dostavljenom po Javnoj nabavci ROBA " - " NABAVKA GORIVA I MAZIVA”

**Tehnički zahtjevi za robu**

Robe koje su predmet nabavke su tečna motorna goriva, sa sljedećim tehničkim karakteristikama:  
- dizelsko gorivo [EURODIZEL 5 (EN-590), u skladu sa BAS EN-590 standardom, za motore sa unutrašnjim sagorijevanjem];  
- bezolovni benzin [BMB 95 (EN-228), u skladu sa BAS EN-228 standardom, sa maksimalno 150 mg sumpora po kilogramu goriva].

Dobavljač se obavezuje da će isporuku predmetnih roba vršiti u skladu sa opisom predmeta nabavke, specifikacijom i zahtjevima koji su navedene u tenderskoj dokumentaciji broj: . Kupac zadržava pravo provjere kvaliteta tečnih motornih goriva iz stava (1) ovog člana, svo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te u svakom trenutku od dobavljača može zatražiti na uvid Uvjerenja (certifikata) o ispitivanju kvaliteta goriva za svako od mjesta isporuke.

## VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA

### Član 2.

Procijenjena, odnosno maksimalna vrijednost ovog okvirnog sporazuma je 80.000,00 KM (slovima: osamdeset hiljada i 00/100 konvertibilnih maraka). za period od 2( dvije ) godine.

Cijena za isporučeno gorivo u toku trajanja ugovora je promjenljiva i plaćanje će se vršiti prema važećim dnevnim cijenama u skladu sa obrascem promjene cijene goriva i izdanim računom dobavljača. Dobavljač je saglasan da popust koji će se primjenjivati na prodajnu cijenu goriva , svo vrijeme tokom trajanja okvirnog sporazuma bude u iznosu od \_\_\_\_\_% (slovima: \_\_\_\_\_postu).

Dobavljač se obavezuje da o svakoj promjeni cijena goriva na benzinskim pumpama predviđenim kao mjesto isporuke obavijesti Kupca pismenim putem, te Kupcu dostavi obrazac promjene cijene goriva u skladu s kojim je izvršena izmjena iste.

Cijene za isporučene robe usklađene sa važećim dnevnim cijenama u skladu sa obrascem promjene cijene goriva i popustom, sadržavat će sve naknade koje Kupac treba platiti Dobavljaču i Kupac neće imati nikake dodatne troškove.

Ugovorne cijene utvrđene su na paritetu DDP benzinska pumpa dobavljača

Za motorno gorivo EURODIZEL 5 (EN-590) - jedinična cijena bez popusta iznosi \_\_\_\_\_ bez PDV-a.

Za motorno gorivo benzin bezolovni BMB 95 – jedinična cijena bez popusta iznosi \_\_\_\_\_ bez PDV-a.

Ponudeni popust je \_\_\_\_\_

Okvirni sporazum zaključuje se na bazi promjenjive jedinične cijene, prema sljedećim pravilima:

- **referentna prosječna cijena motornih goriva** utvrđuje se na osnovu saopštenja Agencije za statistiku BiH, Prosječne potrošačke cijene u BiH, za mjesec u kojem je izvršeno otvaranje ponuda;

- **referentna ponudena cijena motornih goriva** je jedinična cijena iz ponude ponuđača sa uračunatim ponudnim popustom;

- u slučaju da, u mjesecu za koji se vrši obračun (prethodni mjesec), prosječna cijena motornih goriva, prema saopštenju Agencije za statistiku BiH, odstupa za +/- 5% u odnosu na referentnu prosječnu cijenu motornih goriva, dobavljač ili naručilac mogu tražiti korekciju cijene goriva za taj mjesec;

- korekcija ponudene cijene vrši se u procentu (+ ili -, zaokruženo na dvije decimale) za koji je promjenjena referentna prosječna cijena, a vrši se u odnosu na referentnu ponudenu cijenu;

- novoformirana jedinična cijena će služiti kao osnova za fakturisanje novih isporučenih količina, sve do nove korekcije cijene, odnosno sve do zahtjeva jedne od ugovornih strana za korekcijom cijene;

- podaci o prosječnim cijenama motornih goriva dostupni su na web stranici Agencije za statistiku BiH, <http://www.bhas.ba/saopstenja> .

## NAČIN REALIZACIJE SPORAZUMA

### Član 3.

Na osnovu ovog okvirnog sporazuma ugovorne strane će zaključiti pojedinačne o isporuci motornog goriva za potrebe Općine Konjic pod uslovima utvrđenim obavještenjem o nabavci, tenderskom dokumentacijom i u skladu sa važećim propisima koji regulišu ovu oblast.

Preuzimanje tečnih goriva u motorna vozila Ugovornog organa će se vršiti putem elektronskih kartica/ili na drugi način, u skladu sa tehničkim mogućnostima Dobavljača. Ukoliko to bude putem elektronskih kartica za gorivo, iste će Dobavljač o svom trošku načiniti za svako vozilo Ugovornog organa.

Ugovorni organ će Dobavljaču po potpisivanju ovog ugovora predati spisak motornih vozila sa registarskim oznakama koja će preuzimati tečna goriva. U slučaju promjena podataka sa spiska isti će biti pravovremeno pismeno dostavljeni Dobavljaču.

Tokom trajanja ovog Okvirnog sporazuma Dobavljač će vršiti isporuku motornog goriva i za vozila koja naknadno postanu vlasništvo Ugovornog organa.



## USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

### Član 4.

Prodavac se obavezuje da će fakturisanje preuzete robe vršiti jednom mjesečno.

Kupac je dužan obaveze po računima platiti Prodavcu uplatom na njegov žiro račun, u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu a uz prezentaciju slijedećih dokumenata:

- komercijalna faktura sa fiskalnim računom/računima posebno za putnička posebno za teretna vozila sa opisom, količinom i vrstom goriva, jediničnim cijenama i ukupnim iznosom,
- pregled utroška goriva po vozilu sa potpisom vozača,
- na fakturi obavezno navesti broj Ugovora.

## POČETAK REALIZACIJE SPORAZUMA

### Član 5.

Isporuka motornog goriva za službena vozila vršit će se sukcesivno, svakodnevno u skladu sa potrebama Ugovornog organa na ugovornim benzinskim pumpama Dobavljača nakon stupanja Sporazuma na snagu (Član 12.).

#### Početak realizacije Okvirnog sporazuma je 1.2.2019. godine

Ugovorni organ zadržava pravo nabaviti količine koje su manje od količina koje su navedene u troškovniku u slučaju nastanka nepredviđenih okolnosti u odvijanju poslovnih procesa tijekom trajanja roka za ispunjenje ugovora.

### Član 6.

#### VAŽENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na period od dvije godine počev od dana obostranog potpisivanja pa do utroška procijenjene, odnosno maksimalne vrijednosti nabavke roba u iznosu od je 80.000,00 KM (slovima: osamdeset hiljada i 00/100 konvertibilnih maraka) bez uračunatog PDV-a, a stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

### Član 7.

#### NAČIN I USLOVI ZAKLJUČIVANJA UGOVORA

Kupac će za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma sa Dobavljačem zaključivati ugovore na godišnjem nivou.

Ugovori će se zaključivati dostavljanjem istih od strane Kupca na potpis Dobavljaču sa svim preciziranim elementima koje ugovor treba da sadrži, a u skladu sa potpisanim okvirnim sporazumom.

Prilikom sklapanja ugovora na godišnjem nivou Kupac će objektivno razmotriti poslovnu saradnju u proteklom periodu i zadržava pravo jednostranog raskida okvirnog sporazuma o čemu će Dobavljač biti obaviješten pismenim putem.

Ugovori na godišnjem nivou o javnoj nabavci će se zaključivati pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke, cijena, načina i rokova plaćanja, rokova isporuke, kvaliteta i garancije.

### Član 8.

#### ROK ISPORUKE ROBA

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka tečnih motornih goriva, dizelskog goriva i bezolovnog benzina vrši sukcesivno, te u vezi s tim, radno vrijeme benzinskih pumpi na kojima će se vršiti sukcesivna isporuka ima biti svaki dan u sedmici, u periodu koji će biti bliže definisan pojedinačnim ugovorima o javnoj nabavci koje zakluče Kupac i Dobavljač, a mora biti minimalno od 06,00 do 22,00 sati.

### Član 9.

#### EVIDENTIRANJE I IZDAVANJE FAKTURA

Kupac se obavezuje da će Dobavljaču dostaviti popis vozila sa registarskim oznakama i vrstama goriva koje koriste, kao i adrese na koje se imaju dostavljati fakture za isporučene robe za svako od vozila.

Dobavljač se obavezuje da vodi evidenciju o izvršenoj isporuci tečnih motornih goriva, dizelskog goriva i bezolovnog benzina sa evidentiranim izdanim količinama goriva za period od mjesec dana, a prema nalogu- odobrenju koji mora biti uredno popunjen i ovjeren od osobe koju odredi Kupac.

Evidencija mora sadržavati pored naznake vrste i količine goriva i datuma izdavanja, registarski broj vozila, ime i prezime i svojeručni potpis osobe koja je preuzela robu.

Nakon izvršene isporuke roba Dobavljač će Kupcu dostavljati ovjerene i potpisane fakture na mjesečnom nivou, u čijem prilogu je obavezan dostaviti i evidenciju o izvršenoj isporuci tečnih motornih goriva, dizelskog goriva i bezolovnog benzina.

Sadržaj fakture bit će definisan svakim od pojedinih ugovora zaključenih na godišnjem nivou.

## **OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA**

### **Član 10.**

Ugovorni organ se obavezuje da:

- da obezbijedi plaćanje ugovorene cijene na način utvrđen u članu 3. ovog Okvirnog sporazuma,
- obezbijedi internu zapisničku primopredaju isporuke ,instalacije i funkcionalnosti isporučene robe

## **OBAVEZE DOBAVLJAČA**

### **Član 11.**

Dobavljač se obavezuje da:

- da će isporučena roba iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma biti propisanog kvaliteta u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije.
- predmet ovog Okvirnog sporazuma izvrši u skladu sa nalogima Kupca, prema zahtjevima, pravilima struke, uslovima iz ponude Kupca, broj:i \_\_\_\_\_ standardima za ovu vrstu posla;
- izvršava obaveze u utvrđenim rokovima;
- otkloni sve eventualne nedostatke na predmetu Okvirnog sporazuma odmah, a najkasnije u roku od 8 dana, od dana kada Kupac utvrdi i obavijesti Prodavca o nedostacima na predmetu Okvirnog sporazuma
- će izvršiti obuku radnika u trajanju od jednog dana (obuka radnika se odnosi na praktičnu prezentaciju svih važnih funkcionalnosti uređaja).
- da Naručiocu u roku od sedam ( 7 ) dana od dana obostranog potpisivanja ovog Okvirnog sporazuma preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje okvirnog sporazuma na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma, sa rokom važnosti 60 (šesdeset) dana dužim od ugovorenog roka iz Člana 4. ovog Okvirnog sporazuma i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Okvirnog sporazuma.
- Da nakon otklanjanja nedostataka uočenih na internom tehničkom pregledu i primopredaje radova, a prije uplate zadnje rate , dostavi Ugovornom organu bankovnu garanciju na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti, ponuđeni garantni period, plus 30 dana.

## **UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE**

### **Član 12.**

U slučaju prekoračenja roka za isporuku i ugradnju roba, Dobavljač se obavezuje da Ugovornom organu plati ugovornu kaznu u visini 3 % (tri promila) od cijene zakašnjele usluge za svaki dan kašnjenja do dana isporuke, a do najviše 10 % (deset posto) od ugovorene cijene zakašnjele isporuke. Nakon što se dođe do najvećeg iznosa ugovorene kazne, Ugovorni organ može razmotrit raskid ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.

Naplata ugovorne kazne od strane Ugovornog organa, neće osloboditi Dobavljača od obaveze da izvrši Ugovor u potpunosti.

Ugovorne strane su saglasne da se Dobavljač oslobađa plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada je do zakašnjenja u realizaciji Okvirnog sporazuma došlo zbog uzroka više sile za koje Dobavljač nije odgovoran.

Ako je Ugovorni organ zbog zakašnjenja Dobavljača u isporuci i ugradnji roba pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, može umjesto ugovorne kazne zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorene kazne može zahtijevati i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Ugovorni organ mora da dokaže.

## **VIŠA SILA**

### **Član 13.**

Za svrhe ovog Okvirnog sporazuma, pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja Okvirnog sporazuma i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom okvirnog sporazuma ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Okvirnog sporazuma, i
- b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

## **ODSTUPANJE OD KVALITETE**

### **Član 14.**

Ukoliko dobavljač ne bude isporučivao motorno gorivo sukladno zahtjevima Ugovornog organa iz tenderske dokumentacije i specifikaciji, Ugovorni organ može dobiti takvo motorno gorivo i zatražiti od Dobavljača isporuku koja odgovara nejkovim zahtjevima, odnosno koje je ugovoreno

## **GARANCIJA ZA ROBU**

### **Član 15.**

Dobavljač garantuje da motorno gorivo isporučeno na osnovu Sporazuma/Ugovora u skladu sa specificiranim standardima i zahtjevima i da nema nedostatke koji onemogućuju ili umanjuju vrijednost robe ili redovnu upotrebu. Dobavljač garantuje funkcionalne osobine robe u skladu i u okvirima zadanim u troškovniku pod specificiranim normalnim uslovima upotrebe.

Isporučeno motorno gorivo mora u svakom momentu odgovarati certifikatu o kvaliteti i hemijskom sastavu goriva, izdan od firme koja je imenovana od strane Federalnog ministarstva trgovine rješenjem o preduzećima koja obavljaju ispitivanje kvaliteta proizvoda (Službene novine F BiH 46/98).

Ugovorni organ je dužan odmah u pisanoj formi izvijestiti Dobavljača o svim uočenim nedostacima na robi. Ugovorni organ i Dobavljač će utvrditi nedostatke i rok za njihovo otklanjanje i o tome načiniti zapisnik. Rok ne može biti dulji od 15 dana.

Dobavljač je dužan da garantuje za kvalitet isporučene robe.

## **STUPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA NA SNAGU**

### **Član 16.**

Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane i dostavom garancije za uredno izvršenje okvirnog sporazuma.

Ako Dobavljač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje Okvirnog sporazuma u roku iz člana 12, stav 1. Okvirnog sporazuma, Ugovor se smatra apsolutno ništavnim.

## **RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA**

### **Član 17.**

Pravo na raskid Okvirnog sporazuma zadržavaju obje ugovorne strane.

Okvirni sporazum raskinut će se:

- neurednom isporukom goriva i maziva po pojedinačnim nalogima ili narudžbama
- odbijanjem isporuke robe koja je u skladu sa ovim Okvirnim sporazumom
- u slučaju raskida pojedinačnog ugovora zaključenog na osnovu ovog Okvirnog sporazuma, ukoliko je odgovornost za raskid na strani Prodavca.

Raskid Okvirnog sporazuma uzrokovan krivicom Prodavca, smatrat će se profesionalnim propustom.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 18.**

Ukoliko dođe do bilo kakvog ograničenja ili smetnji prilikom nabavke i isporuke robe, svaka od ugovornih strana obavezuje se riješiti sama i na svoj teret zapreku koja se odnosi na njenu nadležnost. Na opće i posebne ugovorne uslove iz ovog ugovora, ukoliko su kontradiktorni zakonima i podzakonskim aktima iz oblasti predmeta ovog ugovora, primjenjuju se odredbe tih zakona i podzakonskih akata. Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, te odredbe zakona i podzakonskih akata iz oblasti predmeta ovog ugovora.

### **Član 19.**

Sve eventualne sporove, Ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima. Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je Općinski sud U Konjicu.

### **Član 20.**

Prilozi i sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su:

- obrazac za dostavljanje ponude
- obrazac za cijenu ponude i izjava ponuđača
- tehnički zahtjevi

### **Član 21.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u šest ( 6 ) istovjetnih primjeraka , i to dva ( 2 ) za Dobavljača, četiri ( 4 ) za Ugovorni organ.

D o b a v l j a č :

D i r e k t o r

.....  
Broj:

Konjic ;                    2018.godine

K u p a c :

OPĆINA KONJIC

N a č e l n i k

.....  
Emir Bubalo,dipl.ecc.

Broj : 0-16-3-3336/18

Konjic ;                    2018.godine

**Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda**

**OVLAŠTENJE**

Ovim putem, potvrđujemo da dajemo ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda u ime dobavljača sljedećem predstavniku:

\_\_\_\_\_ - ime i prezime  
\_\_\_\_\_ - broj lične karte

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

**FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni organ: "OPĆINA KONJIC, Ulica Maršala Tita 62, 88400 KONJIC

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA BROJ \_\_\_\_\_

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (navesti broj i naziv okvirnog sporazuma), čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje okvirnog sporazuma garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM/EUR, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz okvirnog sporazuma, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_ Vlasništvo

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije). Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu okvirnog sporazuma).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji. Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)