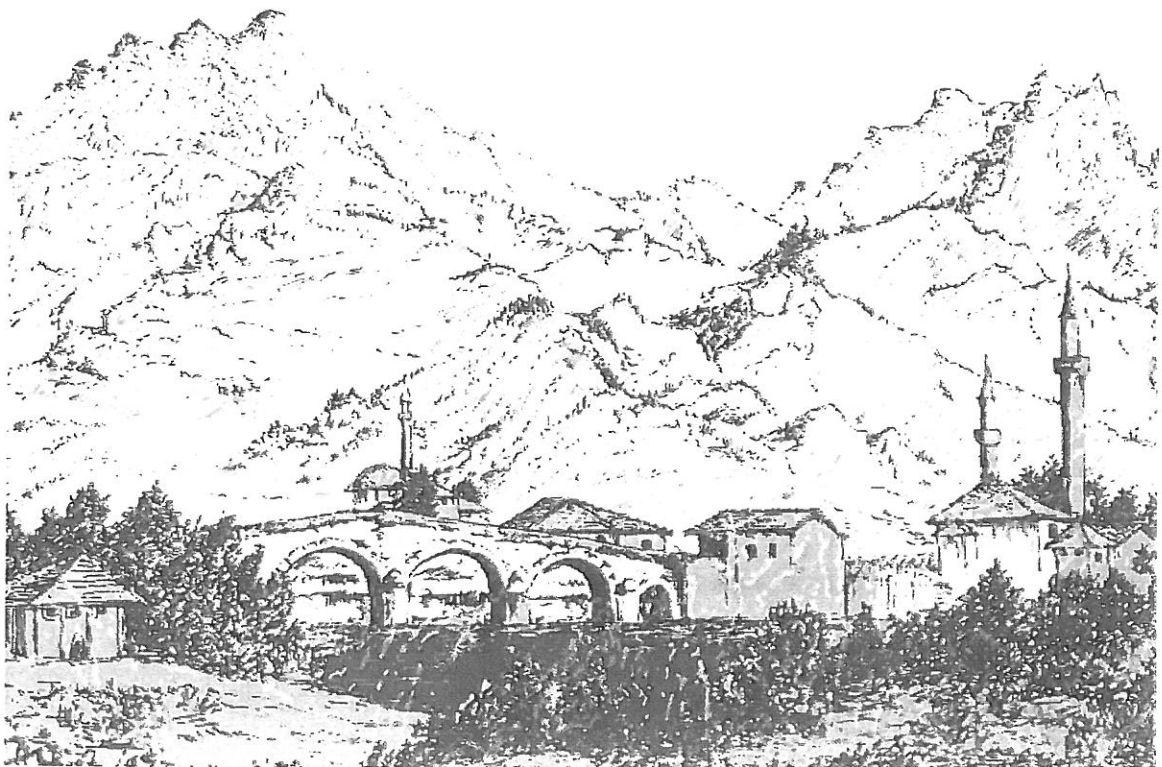




SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONJIC

Broj: 7

Konjic, 31.05.2021.



SADRŽAJ

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Program rada Općinskog vijeća za 2021. godinu | 1924 |
| 2. Odluka o davanju ovlaštenja punomoćniku za zastupanje Općine Konjic na Skupštini privrednog društva Šumarstvo Prenj d.d Konjic | 1925 |
| 3. Zaključak | 1926 |
| 4. Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora JU Dom zdravlja Konjic i imenovanju v.d člana upravnog odbora JU Dom zdravlja Konjic | 1927 |

1924

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
OPĆINA KONJIC
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 03-02-2-109/21
Konjic, 28.05.2021..godine

PROGRAM RADA
OPĆINSKOG VIJEĆA KONJIC ZA 2021. GODINU

Konjic, maj 2021. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), i člana 41. Zakona o lokalnoj samoupravi HNK („Službene novine HNK“, broj: 4/00), Statuta Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic“, broj: 4/11, 6/11 i 3/20), te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic“, broj: 1/05, 5/10), Općinsko vijeće Konjic na sjednici održanoj dana 28.05.2021. godine, usvojilo je

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA KONJIC ZA 2021. GODINU

I - UVODNI DIO

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i zadaci kao i pitanja koja će se u 2021. godini razmatrati na sjednicama Općinskog vijeća Konjic. Takođe su utvrđeni nosioci poslova i zadataka, kao i rokovi za razmatranje.

Osim utvrđenih pitanja za razmatranje na Općinskom vijeću, vijećnici mogu davati inicijative za razmatranje i drugih pitanja aktuelnih na području općine Konjic, koja su značajna za ostvarivanje društvenog i ekonomskog života građana, a koja su u nadležnosti Općine, odnosno Općinskog vijeća.

I pored predviđenih i planiranih tema, Program rada ostaje "otvoren" za sve inicijative i prijedloge koji su značajne i u nadležnosti Općinskog vijeća, a koje će inicirati vijećnici, Općinski načelnik, udruženja građana i drugi zainteresovani subjekti.

Program rada Općinskog vijeća Konjic temelji se na ovlastima i nadležnostima Općinskog vijeća utvrđenim u Zakonu o principima lokalne samouprave u FBiH, Statutu Općine Konjic i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća Konjic.

U cilju realizacije aktivnosti i zadataka utvrđenih ovim Programom Općinsko vijeće će u toku 2021. godine, u skladu sa Poslovnikom o radu održavati redovne sjednice, dvije Tematske sjednice jedna iz oblasti šumarstva i jedna iz oblasti zdravstva, prema potrebi će se održavati i druge sjednice. Pored spomenutog, Program rada za 2021. godinu temelji se i na Programu rada općinskog načelnika i općinskih službi.

Primjenjujući ovaj Program kao smjernicu u svom radu Općinsko vijeće će svoje aktivnosti temeljiti kroz normativnu djelatnost, razmatranje prijedloga akata koji budu predlagani od strane Općinskog načelnika i drugih ovlaštenih predlagača, te donositi odluke, druge propise i akte iz nadležnosti Općinskog vijeća. Osim tačaka koje su utvrđene ovim Programom, Općinsko vijeće će u 2021. godini razmatrati i druge materijale za koje se ukaže potreba, ostvarivati javne rasprave po određenim pitanjima i po utvrđenim pravilima.

Programom rada se utvrđuju poslovi i zadaci Vijeća, njihov osnovni sadržaj, predlagače akata, rokove za njihovo izvršenje, a polazi se od zakonskih obaveza i Programa rada općinskog načelnika Kao i do sada, u skladu sa Poslovnikom o radu Općinskog vijeća upućeno je cirkularno pismo za pribavljanje prijedloga, mišljenja, sugestija od svih subjekata u cilju izrade što kvalitetnijeg Programa rada za tekuću godinu.

Kolegij Općinskog vijeća je na sjednici održanoj dana 21.05.2021.godine utvrdio prijedlog programa OV za 2021. godinu i upućuje ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

II

Redni broj	Naziv aktae	Predlagač	Obrađivač
1	Odluka o prodaji službenog motornog vozila	Općinski načelnik	Služba za zajedničke i stručne poslove
2.	Izvještaj o radu OV za 2020. godinu	Kolegij OV	Služba općinskog vijeća
3.	Odluka o pristupanju izrade regulacionog plana "Centar II"	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
4.	Odluka o organizaciji i djelokrugu rada općinskog organa uprave općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za zajedničke i stručne poslove
5.	Nacrt budžeta za 2021. godinu	Općinski načelnik	Sve Općinske službe
6.	Odluka o poklonu putničkog motornog vozila	Općinski načelnik	Služba za zajedničke i stručne poslove
7.	Odluka o izmjeni Statuta "Radio - Televizija d.o.o. Konjic u KOnjicu i usaglašavanje djelatnosti sa Klasifikacijom djelatnosti BIH	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
8.	Odluka o utvrđivanju prosječne konačne cijene m2 korisne stambene površine na području Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za geodetske i imovinsko –pravne poslove i katastar nekretnina
9.	Odluka o iznosu i raspolaganja i korištenja budžetskih sredstava za 2021. godinu	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti
10.	Odluka o donošenju budžeta za 2021. godinu	Općinski načelnik	Sve općinske službe
11.	Odluka o izvršavanju budžeta za 2021. godinu	Općinski načelnik	Sve općinske službe
12.	Program rada OV za 2021. godinu	Kolegij OV	Služba Općinskog vijeća

13.	Izveštaj o provođenju općinske politike i aktivnostima općinskog načelnika za 2020.godinu	Općinski načelnik	Služba za zajedničke i stručne poslove
14.	Nacrt odluke o javnim parkiralištima na području Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
15.	Izveštaj o radu JKP "Standard" d.o.o Konjic za 2020. i plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Nadzornog odbora	Direktor JKP "Standard" d.o.o Konjic	Uprava preduzeća
16.	Izveštaj o radu JKP "Vodovod i kanalizacija" d.d Konjic za 2020.godinu i plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Nadzornog odbora	Direktor JKP "Vodovod i kanalizacija" d.d Konjic	Uprava preduzeća
17.	Izveštaj o radu JU Dječije obdanište "Zulejha Begeta" Konjic za 2019.godinu sa izvještajem o radu Upravnog odbora	Direktor JU Dječije obdanište "Zulejha Begeta" Konjic	Javna ustanova dječiji vrtići "Zulejha Begeta"
18.	Izveštaj o radu Javne ustanove Narodni univerzitet Konjic za 2020. godinu i plan aktivnosti za 2021. godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Upravnog odbora	Direktor Javne ustanove Narodni univerzitet Konjic	Javna ustanove Narodni univerzitet Konjic
19.	Izveštaj o radu Policijske uprave za 2020.godinu	Kolegij Općinskog vijeća	Policijska uprava
20.	Odluka o usvajanju izmjena i dopuna Regulacionog plana "Donje Polje"	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
21.	Odluka o provođenju izmjena i dopuna Regulacionog plana "Donje Polje"	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu

22.	Odluka o javnim parkiralištima na području Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
23.	Odluka o usvajanju lokalnog akcionog plana zapošljavanja 2021-2024 godine	Općinski načelnik	Odsjek za privredu i društvene djelatnosti, Agencija za ekonomski razvoj "Prvi Korak" d.o.o
24.	Odluka o izvršenju budžeta za 2021. godinu	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti
25.	Izveštaj o radu JU "Centar za Socijalni rad" Konjic za 2020.godinu i plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Upravnog odbora	Direktor JU "Centar za Socijalni rad" Konjic	JU "Centar za Socijalni rad" Konjic
26.	Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Konjic za prvi kvartal 2021.godine(informativno)	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
27.	Odluka o uspostavljanju Sistema kontrole raftinga na rijeci Neretvi	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti, Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu, Služba za opću upravu i inspekciske poslove i Agencija za ekonomski razvoj "Prvi Korak" d.o.o
28.	Odluka o raspisivanju javnog oglasa-nadzorni odbor Agencija Prvi Korak d.o.o Konjic	Općinski načelnik	Odsjek za privredu, i društvene djelatnosti
29.	Izveštaj o radu Centar za ribarstvo na Boračkome jezeru za 2020.godinu, plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima	Direktor Centar za ribarstvo na Boračkome jezeru	Centar za ribarstvo
30.	Izveštaj o radu Saveza poljoprivrednih udruženja Konjic za 2020. Godinu i plan rada za 2021.godinu	Predsjednik Saveza	Savez poljoprivrednih udruženja
31.	Izveštaj o radu Agencije za razvoj Prvi korak, Konjic za 2020. godinu i Plan aktivnosti za 2021. godinu sa finansijskim pokazateljima i Izvještajem o radu Nadzornog odbora	Direktorica Agencije za ekonomskirazvoj Prvi korak, Konjic	Agencije za razvoj Prvi korak, Konjic

32.	Izveštaj o radu JU "Dom zdravlja" za 2020. godinu i plan aktivnosti za 2021. godinu sa finansijskim pokazateljima, izvještajem o radu Upravnog odbora, sa izvještajem o stanju zdravstvene zaštite na području Općine Konjic	Direktor JU "Dom zdravlja Konjic	JU "Dom zdravlja Konjic"
33.	Izveštaj o radu Gradske apoteke Konjic za 2020. godinu i plan aktivnosti za 2021. godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Nadzornog odbora	Direktor Gradske apoteke Konjic	Gradske apoteke Konjic
34.	Izveštaj o radu RTV Konjic d.o.o Konjic za 2020.godinu i plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Nadzornog odbora	Direktor RTV Konjic	RTV Konjic d.o.o Konjic
35.	Informacija JU Opšta Bolnice o stanju zdravstva na području općine Konjic	Direktor JU Opšte Bolnice Konjic	JU Opšta Bolnica Konjic
36.	Odluka o izvršenju budžeta za drugi kvartal 2021.godine (informativno)	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti
37.	Odluka o usvajanju nacrtu izmjene i dopune prostornog plana Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
38.	Odluka o imenovanju komisije za davanje stručne ocjene po članu 49.stav 3. Zakona o prostornom uređenju HNK (Sl. Novine 4/04)	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu

Redni broj	Naziv akta	Predlagач	Obrađivač
39.	Odluka o usvajanju nacrtu regulacionog plana "Centar II	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
40.	Izveštaj o radu Ustanove Sportska dvorana Konjic za 2020. godinu i plan aktivnosti za 2021. godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Upravnog odbora	Direktor Ustanove Sportska dvorana Konjic	JU Sportska dvorana Konjic
41	Informacija o usvajanju Dokumenta okvirnog budžeta za period 2022-2024 godine	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
42.	Odluka o usvajanju nacрта izmjena i dopuna prostornog plana Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
43.	Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Konjic za treći kvartal 2021 (informativno)	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
44.	Odluka o usvajanju izmjena i dopuna prostornog plana Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
45.	Odluka o provođenju izmjena i dopuna prostornog plana Općine Konjic	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
46.	Odluka o usvajanju prijedloga regulacionog plana "Centar II"	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
47.	Odluka o provođenju regulacionog plana "Centar II"	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
48.	Odluka o vodovodu i kanalizaciji (usklađivanje sa Zakonom o komunalnim djelatnostima HNK)	Općinski načelnik	Služba za opću upravu i inspekciske poslove
49.	Odluka o davanju u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu općine Konjic	Općinski načelnik	Odsjek za privredu, društvene djelatnosti
50.	Izvještaj o poslovanju Šumarstvo „Prenj“ d.d Konjic za period 01.01.-30.06. 2021. godine (sa priložima)	Direktor Šumarstvo "Prenj" d.d.Konjic	Šumarstvo "Prenj" d.d.Konjic
51.	Izvještaj o radu JU Dječije obdanište "Zulejha Begeta" Konjic za 2020.godinu i plan aktivnosti za 2021.godinu sa finansijskim pokazateljima i izvještajem o radu Upravnog odbora	Direktor JU Dječije obdanište "Zulejha Begeta"Konjic	JU Dječije obdanište "Zulejha Begeta"Konjic

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
52.	Odluka o osnivanju sportskog saveza Općine Konjic	Općinski načelnik	Odsjek za privredu, i društvene djelatnosti
53.	Nacrt budžeta za 2022.godinu	Općinski načelnik	Sve službe
54.	Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2020.godinu	Javni pravobranilac	Općinsko javno pravobranilaštvo
55.	Odluka o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje školskih odbora, Nadzornih odbora u Javnim ustanovama i Privrednim društvima u kojima je osnivač Općina Konjic	Općinski načelnik	Odsjek za privredu, i društvene djelatnosti

Redni broj	Naziv akta	Predlagač	Obrađivač
56.	Odluka o donošenju Budžeta za 2022. godinu.	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti
57.	Odluka o izvršenju budžeta za 2022. godinu	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti
58.	Odluka o usvajanju Regulacionog plana Trešanica	Općinski načelnik	Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu
59.	Strategija razvoja turizma	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti, Služba za prostorno uređenje, građenje i obnovu, Služba za opću upravu i inspekciske poslove i Agencija za ekonomski razvoj "Prvi Korak" d.o.o
60.	Odluka o dodjeli na korištenje SC "Partizanovo" JU Sportska dvorana Konjic	Općinski načelnik	Služba za privredu, finansije i društvene djelatnosti,

- **SVEČANA AKADEMIJA U POVODU 1.MARTA DANA NEZAVISNOSTI BOSNE I HERCEGOVINE**
- **SVEČANA AKADEMIJA U POVODU 25.NOVEMBRA DANA DRŽAVNOSTI BOSNE I HERCEGOVINE**

Osim pitanja istaknutih u ovom Programu, Općinsko vijeće razmatrat će i:

- rješenja iz nadležnosti imovinsko-pravne službe,
- izbor, imenovanje i razrješenje prema ukazanoj potrebi,
- izmjene važećih Odluka i drugih akata, kao i usvajanje novih prema ukazanoj potrebi,
- postupati po zaključcima viših organa vlasti, posebno u provođenju javnih rasprava o zakonima koji su u proceduri usvajanja,

- druga pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća u skladu sa Ustavom, Zakonom i Statutom Općine.

Predlagači zajedno sa obrađivačima određenih tema za razmatranje, dužni su materijale blagovremeno pripremiti dostaviti ih Stručnoj službi Vijeća koja je organizacijski u sastavu Službe za zajedničke i stručne poslove, kako bi se mogla održati sjednica Kolegija Općinskog vijeća i dostaviti materijale vijećnicima najmanje sedam dana prije održavanja sjednice Vijeća.

III REALIZACIJA PROGRAMA RADA

U pripremi i utvrđivanju prijedloga dnevnog reda sjednice Vijeća, potrebno je obezbijediti potpunu koordinaciju Predsjednika Vijeća i predsjednika klubova, odnosno redovno održavati sastanke Kolegija Općinskog vijeća čija obaveza i jeste da utvrđuje prijedlog dnevnog reda i termine za održavanje sjednica Općinskog vijeća.

O sprovođenju ovog Programa starat će se Predsjednik i Sekretar Općinskog vijeća. Realizaciju tromjesečnog izvršenja ovog programa pratit će Kolegij Općinskog vijeća.

IV – OBJAVLJIVANJE PROGRAMA RADA

Program rada, nakon što bude usvojen na sjednici Općinskog vijeća, objavit će se u “Službenom glasniku Općine Konjic, web stranici općine Konjic i na oglasnoj tabli Općine Konjic.”

Predsjednik Općinskog Vijeća
Kenan Greda, s.r

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
OPĆINA KONJIC
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 03-02-2-2169/21
Konjic, 28.05.2021.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09), člana 16. Statuta Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic“ broj 4/11, 6/11 i 3/20) člana 2 stav 2. tačka 2. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjenje pozicije u reguliranim tijelima Općine Konjic, Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 28.05.2021. godine d o n o s i

ODLUKU
o davanju ovlaštenja punomoćniku za
zastupanje Općine Konjic na Skupštini privrednog
društva "Šumarstvo Prenj" d.d. Konjic

Član 1.

Adisi (Jusufa) Kevrić, daje se ovlaštenje da u svojstvu punomoćnika, zastupa Općinu Konjic na redovnoj sjednici Skupštine društva "Šumarstvo Prenj" d.d. Konjic.

Član 2.

Osman Ćatić, Načelnik Općine Konjic, ovlašćuje se za potpisivanje pojedinačne prijave i punomoći sa obavezujućom uputom o načinu glasanja po pojedinim tačkama Dnevnog reda na redovnoj sjednici Skupštine društva "Šumarstvo Prenj" d.d. Konjic koja će se održati 25.06.2021 godine u prostorijama društva.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Konjic" i ima se objaviti na Oglasnoj tabli Općine Konjic.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Kenan Greda, s.r



Broj: 03-02-2-2170/21
Konjic, 28.05.2021 .godine

Na osnovu člana 102. i 112. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine Konjic” broj: 1/05, 05/10, člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH” broj: 49/06, 51/09), člana 56. Zakona o komunalnim djelatnostima HNK („Službene novine Hercegovačko-Neretvanskog Kantona” broj:4/16), člana 4. i 7. Odluke o komunalnom redu Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic broj: 3/18) i člana 16. Statuta Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic”, broj: 4/1 1, 6/1 1 i 3/20) Općinsko vijeće Konjic, na sjednici održanoj dana 28.05.2021. godine, d o n o s i:

ZAKLJUČAK

1

Usvaja se nacrt Odluke o javnim parkiralištima općine Konjic.

11

Sastavni dio ovog zaključka je nacrt Odluke o javnim parkiralištima općine Konjic.

111

Nacrta Odluke o javnim parkiralištima općine Konjic daje se na javnu raspravu u roku od 30 dana od dana usvajanja ovog zaključka.

Za provođenje javne rasprave zadužuje se nadležna Služba da sačini Plan provođenja javnih rasprave i blagovremeno upozna javnost sa istim.

Nakon provođenja javne rasprave, predlagač će utvrditi prijedlog Odluke o javnim parkiralištima općine Konjic i dostaviti Općinskom vijeću Konjic na razmatranje i usvajanje.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim glasniku Općine Konjic” i ima se objaviti na Oglasnoj tabli Općine Konjic.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Kenan Greda,s.r



NACRT

ODLUKE

o javnim parkiralištima Općine Konjic

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom Odlukom se reguliše obavljanje djelatnosti individualne komunalne potrošnje „održavanje javnih parkirališta“ kao i:
- utvrđivanje javnih parkirališta,
 - povjera održavanje i upravljanje javnim parkiralištima i javnim garažama,
 - uslovi i način korištenja javnih parkirališta,
 - kontrola i nadzor korištenja javnih parkirališta,
 - kaznene odredbe,
 - prelazne i završne odredbe.
- (2) Održavanje javnih parkirališta je komunalna djelatnost od javnog interesa, a obavlja se kontinuirano i u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te ovom odlukom.

Član 2.

(Definicija djelatnosti)

- (1) U smislu ove Odluke komunalnu djelatnost „ održavanje javnih parkirališta“ čine sljedeći poslovi:
- organizacija rada na javnim parkiralištima,
 - naplata korištenja javnih parkirališta,
 - održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije,
 - održavanje čistoće na javnim parkiralištima,
 - održavanje asfaltnih zastora javnih parkirališta.
- (2) Upravitelj će svojim aktom utvrditi potrebna pitanja oko provođenja poslova iz stava 1. ovog člana ove Odluke, uz pribavljenu saglasnost Općinskog Načelnika.

Član 3.

(Isporučilac komunalne usluge-Upravitelj)

- (1) Upravljanje javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata, povjera se JKP „STANDARD“ d.o.o. Konjic, pravnom licu koje je registrovano za obavljanje ove djelatnosti, (u daljem tekstu: **Upravitelj**), a o međusobnim pravima i obvezama odlučiti će se ugovorom između Upravitelja i Načelnika Općine.

Član 4.

(Parkirališta i parking mjesto)

(1) Javnim parkiralištima, u smislu ove Odluke, se smatraju javne saobraćajne površine namjenjene isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila, te su kao takva obilježena odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom.

(2) Javna parkirališta mogu biti uređena za parkiranje vozila na ulici i van ulice.

(3) Javna parkirališta na ulici mogu biti na kolovozu, trotoaru i djelomično na kolovozu a djelomično na trotoaru, ukoliko to saobraćajna situacija dozvoljava.

(4) Javna parkirališta van ulice mogu biti otvorenog i zatvorenog tipa.

(5) Otvorena javna parkirališta su ona parkirališta koja zbog saobraćajne situacije nije moguće fizički zatvoriti preprekama.

(6) Zatvorena javna parkirališta su parkirališta koja se u cilju kontrole ulaza i izlaza vozila mogu fizički zatvoriti, a da se ne remete normalni tokovi saobraćaja (javne garaže, fizički zatvorena parkirališta na otvorenom,..)

(7) Parking mjesto u smislu ove Odluke je dio površine javnog parkirališta (otvorenog, zatvorenog ili javne garaže) predviđeno isključivo za parkiranje jednog vozila u mirovanju i kao takvo je označeno odgovarajućim saobraćajnim znakom i/ili oznakom na kolovozu horizontalne saobraćajne signalizacije u maksimalnim dimenzijama za putnička vozila 2,5 x 5,00 m za normalno parkiranje, 2,50 x 6,00 m za uzdužno parkiranje, 2,30 x 5,30 m za koso parkiranje.

(8) Javna parking mjesta za osobe sa posebnim potrebama i rezervisana javna parking mjesta se posebno obilježavaju horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom.

(9) Javna parkirališta i javna parking mjesta su obilježena saobraćajnom signalizacijom u skladu sa odredbama Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u BiH ("Sl. glasnik BiH", br. 6/2006, 75/2006 - ispr, 44/2007, 84/2009, 48/2010, 48/2010 - dr. zakon, 18/2013, 8/2017, 89/2017 i 9/2018) i odredbama Pravilnika o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje učesnicima u saobraćaju daje ovlašćena osoba („Sl. glasnik BiH“ 16/07)

Član 5.

(Upravitelj)

(1) Obavljanje djelatnosti povjerava se Upravitelju.

(2) Upravitelj je dužan voditi brigu o javnim parkiralištima na sljedeći način:

- a) Na vidnom mjestu postaviti i održavati table i oznake sa obavještenjima o uslovima korištenja javnog parkirališta,
- b) održavati vertikalnu i horizontalnu saobraćajnu signalizaciju,
- c) održavati čistoću javnih parkirališta,
- d) održavati asfaltne zastore javnih parkirališta.

(3) Upravitelj nema obavezu čuvanja vozila i ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Član 6.

(Korisnik usluga)

- (1) Korisnik usluga parkiranja na javnim parkiralištima, u smislu odredbi ove Odluke, je lice koje upravlja motornim vozilom ili vlasnik motornog vozila koje se parkira na javnim parkiralištima (u daljem tekstu: Korisnik).
- (2) Parkiranjem vozila na javnom parkiralištu korisnik prihvata uslove parkiranja propisane ovom Odlukom i drugim aktima donesenim na osnovu ove Odluke.
- (3) Korisnik usluga dužan je platiti Upravitelju cijenu za korištenje usluga javnih parkirališta.
- (4) Korisnik ukoliko zbog veličine parkiranog vozila zauzima više parking mjesta, je dužan platiti upotrebu za onoliko parking mjesta koliko zauzima.
- (5) Korisnik nema pravo naplaćivati parking mjesto za koje mu je Upravitelj izdao rezervisanu kartu.
- (6) Stanar u smislu ove Odluke označava korisnika koji je vlasnik ili korisnik stana odnosno poslovnog prostora po osnovu ugovora o zakupu, a koji se nalazi u ulici parkirališta pod naplatom.

Član 7.

(Odobrenje Upravitelja)

- (1) Na javnim parkiralištima zabranjeno je:
 - a) Parkirati neispravna, havarisana i neregistrovana vozila, prikolice, brodice, plovna sredstva ili bilo koja druga vozila kojima se ne odvija cestovni motorni saobraćaj i sl.
 - b) Vršiti popravak vozila,
 - c) Odlagati smeće, ogrijevni, građevinski i drugi materijal,
 - d) Vršiti bilo kakve radnje i aktivnosti koje bi mogle oštetiti javnu površinu, ugroziti sigurnost saobraćaja ili oštetiti parkirana vozila,
 - e) Koristiti za dječije i zabavne igre,
 - f) Održavati javne skupove ili druge manifestacije i priredbe bez prethodno pribavljene saglasnosti nadležnog organa.
- (2) Izuzetno, za potrebe stanara i korisnika poslovnih prostora, koji nemaju drugu mogućnost, može se odobriti privremeno zauzimanje jednog parking mjesta na javnom parkiralištu, bez plaćanja naknade na period do 24,00 h, radi istovara ogrijevnog materijala.
- (3) Odobrenje iz stava (2) ovog člana za zauzimanje parking mjesta na javnom parkiralištu izdaje Upravitelj javnim parkiralištima.
- (4) Nadležni općinski inspektor je dužan narediti/naložiti uklanjanje vozila koja se ne koriste (neregistrovana, oštećena, neispravna, dotrajala i sl.), ogrijevnog, građevinskog i drugog materijala i sl., sa svih parkirališta koja su predmet ove Odluke danom stupanja na snagu ove Odluke.

DIO DRUGI – USLOVI I NAČIN KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA

Član 8.

(Parking zone)

- (1) Javni parkirališta na kojima se pruža usluga parkiranja na teritoriji općine Konjic, svrstavaju se u parking zone i to:
- (2) **1- Zona** –(javna parkirališta iz stava (5) tačka a), ovog člana ove Odluke).
- (3) **2- Zona** – (javna parkirališta iz stava (5) tačka b), ovog člana ove Odluke).

(4) 3- Zona– predviđene, pogodne javne saobraćajne površine u vlasništvu Općine Konjic ispred objekata kolektivnog stanovanja i poslovnih prostora u ulicama navedenim u tabeli 3., stav 5. tačka c), ovog člana ove Odluke.)

(5) Tabelarni prikaz javnih parkirališta u općini Konjic:

a) Parkirališta 1. zone

1. ZONA					
R/b	Parkiralište	Broj P	Zona	Tip P	Kategorija vozila
1.	Kod Stare ćuprije u ul. Donje polje	01-1Z	1	Otvoreno	PA, autobusi
2.	Kod Stare ćuprije u ul. Stara čaršija (Dom zdravlja - park ispred objekta Odeon)	02-1Z	1	Otvoreno	PA

Tabela 1. Parkirališta 1. zone

b) Parkirališta 2. zone

2. ZONA					
R/b	Parkiralište	Broj P	Zona	Tip P	Kategorija vozila
1.	Parkiralište Kod Gradske džamije u ul. Trg državnosti	01-2 Z	2	Otvoreno	PA
2.	Parkiralište kod Gradske pijace i restorana Neretva, ul. Maršala Tita i Trg državnosti	02-2Z	2	Otvoreno	PA
3.	Parkiralište ispred sportske dvorane u ulici Musala	03-2 Z	2	Otvoreno	PA
4.	Parkiralište preko puta restorana Han, u ul. Donje polje	04-2 Z	2	Otvoreno	PA
5.	Parkiralište ispred restorana Han, u ul. Donje polje	05-2Z	2	Otvoreno	PA
6.	Parkiralište ispred restorana Mahala u ul. Donje polje	06-2Z	2	Otvoreno	PA
7.	Parkiralište na ulazu u Industrijsku zonu Igman, u ul. Donje polje	07-2Z	2	Otvoreno	PA
8.	Garaža Partizanovo, u ul. Maršala Tita	08-2 Z	2	Zatvoreno, javna garaža	PA

Tabela 2. Parkirališta 2. zone

c) Parkirališta 3. zone

3. ZONA					
R/b	Parkiralište	Broj P	Zona	Tip P	Kategorija vozila
1.	Ul. Trg državnosti Alije Izetbegovića	01-3Z	3	Otvoreno	PA
2.	Ul. Maršala Tita	02-3Z	3	Otvoreno	PA
3.	Ul. Željeznička	03-3Z	3	Otvoreno	PA

4.	Ul. Civilnihžrtava rata	04-3Z	3	Otvoreno	PA
5.	Ul. 4. muslimanske brigade	05-3Z	3	Otvoreno	PA
6.	Ul. Pave Anđelića	06-3Z	3	Otvoreno	PA
7.	Ul. Sarajevska	07-3Z	3	Otvoreno	PA
8.	Ul. Luka	08-3Z	3	Otvoreno	PA
9.	Ul. Kolonija	09-3Z	3	Otvoreno	PA
10.	Ul. Bolnička	10-3Z	3	Otvoreno	PA
11.	Ul. 3. mart	11-3Z	3	Otvoreno	PA
12.	Ul. Varda	12-3Z	3	Otvoreno	PA
13.	Ul. Stara čaršija	13-3Z	3	Otvoreno	PA
14.	Ul. Zuke Džumhura	14-3Z	3	Otvoreno	PA
15.	Ul. Konjičkog bataljona	15-3Z	3	Otvoreno	PA
16.	Ul. Prkanj	16-3Z	3	Otvoreno	PA
17.	Ul. Orašje	17-3Z	3	Otvoreno	PA
18.	Ul. Donje polje	18-3Z	3	Otvoreno	PA
19.	Ul. Pieha	19-3Z	3	Otvoreno	PA
20.	Ul. Omladinska	20-3Z	3	Otvoreno	PA
21.	Ul. Suhi do	21-3Z	3	Otvoreno	PA
22.	Ul. Musala	22-3Z	3	Otvoreno	PA
23.	Ul. Huseinbegova	23-3Z	3	Otvoreno	PA
24.	Ul. Zelenih beretki	24-3Z	3	Otvoreno	PA
25.	Ul. Zlatrgovina	25-3Z	3	Otvoreno	PA
26.	Ul. Tuščica	26-3Z	3	Otvoreno	PA
27.	Ul. Mostarska	27-3Z	3	Otvoreno	PA

Tabela 3. Parkirališta 3. zone

- (6) Općinski Načelnik preko nadležnih općinskih službi može utvrditi za sva javna parkirališta za koje kategorije vozila je dozvoljeno parkiranje kao i potreban broj parking mjesta za potrebe vozila Općine Konjic i vozila drugih državnih organa ukoliko takve potrebe postoje, te i druga pitanja koja se mogu otvoriti prilikom provođenja ove Odluke.

Član 9.

(Radno vrijeme javnih parkirališta)

- (1) Radno vrijeme javnih parkirališta u 1. i 2. zoni:

Radno vrijeme javnih parkirališta	
U zimskom periodu (od 01.10. do 30.04)	07 - 19 h osim praznicima
U ljetnom periodu (od 01.05. do 30.09)	07 – 20 h osim praznicima
Zatvorena parkirališta, javna garaža	00-24 h tokom cijele godine

Tabela 4. Radno vrijeme parkirališta

- (2) Izuzetno Upravitelj može zbog objektivnih okolnosti, odrediti i drugačije radno vrijeme koje mora biti istaknuto na javnim parkiralištima na kojima se primjenjuje.

Član 10.

(Uslovi korištenja parkirališta u 1. Zoni)

- (1) Korisnik unaprijed kupuje parking kartu, pri čemu sam određuje dužinu plaćenog vremena parkiranja.
- (2) Na parkiralištima 1. zone korisnik vozilom mora napustiti javno parkiralište ukoliko mu je isteklo plaćeno vrijeme, te na istima nije moguće izdavanje rezervisanih karata.
- (3) Vozilo u periodu važenja satne karte 1. zone može biti parkirano na svim otvorenim parkiralištima 1. i 2. zone.

Član 11.

(Uslovi korištenja u 2. Zoni)

- (1) Vozilo sa važećom satnom i dnevnom kartom u periodu važenja karte može biti parkirano na svim otvorenim parkiralištima 2. zone, izuzev na rezervisanim parking mjestima i mjestima predviđenim za osobe sa invaliditetom.
- (2) Korisnik na otvorenim parkiralištima unaprijed plaća uslugu korištenja javnih parkirališta kupovinom odgovarajuće karte, pri čemu sam određuje dužinu plaćenog parkiranja.
- (3) Korisnik na zatvorenim parkiralištima plaća uslugu korištenja javnih parkirališta prema podacima sa ulaznog listića.
- (4) Rezervisana karta u 2. zoni se izdaje za određeno vozilo samo na otvorenim parkiralištima, na podnesni zahtjev korisnika.
- (5) Vozilo sa važećom rezervisanom kartom može biti parkirano na tačno određenom otvorenom javnom parkiralištu i parking mjestu za koje je karta izdata, a kupovina rezervisane karte ne oslobađa korisnika naplate na ostalim parkiralištima.
- (6) Broj parking mjesta za koje se izdaju rezervisane karte je do 20 % od ukupnog kapaciteta parkirališta za koje se izdaje rezervisana karta.

Član 12.

(Uslovi korištenja u 3. Zoni)

- (1) Parking mjesta uz naplatu na parkiralištima u 3. zoni su obilježena pored horizontalne saobraćajne signalizacije i posebnom oznakom Upravitelja, a izgled i sadržaj posebne oznake utvrđuje Upravitelj.
- (2) Parkiranje u 3. zoni je dozvoljeno uz odgovarajuće važeće povlaštene stanarske, mjesečne i rezervisane parking karte.
- (3) Broj parking mjesta pod naplatom je 80 % od ukupnog kapaciteta parkirališta, ostatak parking mjesta je dostupan za vozila ažurnih službi i sl.

Član 13.

(Povlaštene stanarske karte)

- (1) Povlaštene stanarske parking karte izdaje Upravitelj na podneseni zahtjev korisnika, a pravo na kupovinu iste karte imaju:
 - a) Fizičke osobe- stanari ukoliko uz zahtjev na uvid prilože sljedeće dokumente:
 - dokaz da je vlasnik odnosno korisnik stana na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu/zakup, izjava o zajedničkom domaćinstvu/kućna lista),
 - Važeću potvrdu o registraciji li vlasništvu vozila na ime podnosioca zahtjeva (saobraćajna ili vlasnička dozvola)
 - b) Pravna lica i fizička lica koja obavljaju samostalnu djelatnost, ukoliko uz zahtjev na uvid prilože sljedeće dokumente:
 - Rješenje o registraciji društva/djelatnosti na navedenoj adresi

- Važeću potvrdu o registraciji/vlasništvu za službeno vozilo na ime podnosioca zahtjeva (saobraćajna ili vlasnička dozvola),
 - Dokaz da je vlasnik/korisnik poslovnog prostora na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu/zakupu).
- (2) Povlaštena stanarska parking karta važi samo za vozilo za koje je izdata, u slučaju zamjene/prodaje vozila ili promjene registarskih oznaka vozila korisnik je obavezan obavjestiti Upravitelja.
 - (3) Povlaštena stanarska karta se izdaje samo na otvorenim parkiralištima, a izdavanje povlaštenestanarske parking karte ne obavezuje Upravitelja da za istu obezbjedi kontinuirano slobodno parking mjesto.
 - (4) Povlaštena stanarska parking karta važi unutar zone u kojoj fizička osoba iz stava (1) tačka a) je vlasnik ili korisnik stana po osnovu ugovora o zakupu, pravna i fizička osoba iz stava (1) tačka b) ovog člana ima sjedište ili koristi poslovni prostor.
 - (5) Korisnik je obavezan odgovarajuću kartu prilikom korištenja parking mjesta istaknuti ili zalijepiti na vidno mjesto iza vjetrobranskog stakla.

Član 14.

(Rezervisane karte za 2. i 3. zonu)

- (1) Rezervisane parking karte izdaje Upravitelj u 2. i 3. zoni na podneseni zahtjev korisnika, a pravo na kupovinu rezervisane karte imaju:
 - a) Fizičke osobe- stanari ukoliko uz zahtjev na uvid prilože sljedeće dokumente:
 - dokaz da je vlasnik odnosno korisnik stana na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu/zakupu ili izjava o zajedničkom domaćinstvu/ kućna lista)
 - Važeću potvrdu o registraciji/vlasništvu vozila na ime podnosioca zahtjeva (saobraćajna ili vozačka dozvola).
 - b) Pravna i fizička lica koja obavljaju samostalnu djelatnost, ukoliko uz zahtjev na uvid prilože sljedeće originalne dokumente:
 - Rješenje o registraciji društva/djelatnosti na navedenoj adresi
 - Važeću potvrdu o registraciji/vlasništvu za službeno vozilo na ime podnosioca zahtjeva,
 - Dokaz da je vlasnik/korisnik poslovnog prostora na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu/zakupu).
- (2) U slučaju zainteresovanosti dvije ili više osoba za isto parking mjesto prednost imaju:
 - a) Osobe (fizičke i pravne) koje su vlasnici odnosno korisnici stana ili poslovnog prostora u blizini parking mjesta,
 - b) Osobe čije se mjesto stanovanja nalazi u blizini parking mjesta,
 - c) Osoba koja prva podnese zahtjev za rezervaciju,
 - d) Fizičke i pravne osobe koje imaju važeće zaključene Ugovore o zakupu parking mjesta po postojećem sistemu naplate.
- (3) Parking mjesta za koja Upravitelj izda rezervisane karte Upravitelj označava posebnom oznakom Upravitelja, a izgled i sadržaj posebne oznake utvrđuje Upravitelj.
- (4) Rezervisana parking karta važi za tačno određeno parking mjesto, a korisnik je obavezan odgovarajuću kartu prilikom korištenja parking mjesta istaknuti ili zalijepiti na vidno mjesto iza vjetrobranskog stakla i na posebnu oznaku Upravitelja.
- (5) Vozilo sa važećom rezervisanom kartom može biti parkirano na tačno određenom otvorenom javnom parkiralištu i parking mjestu za koje je karta izdata, a kupovina rezervisane parking karte ne oslobađa korisnika naplate na ostalim parkiralištima.
- (6) Jedno fizičko lice-stanar ima pravo na jednu rezervisanu parking kartu, jedna pravna i fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost ima pravo na najviše 2. rezervisane parking karte.
- (7) Za izdavanje rezervisane parking karte korisnik sa Upraviteljem sklapa pismeni ugovor.

Član 15.

(Mjesečne karte)

- (1) Mjesečnu parking kartu izdaje Upravitelj na zahtjev korisnika, a pravo na kupovinu iste imaju:
 - a) Fizička lica ukoliko uz zahtjev na uvid prilože sljedeće dokumente:
 - Važeću potvrdu o registraciji/vlasništvu vozila na ime podnosioca zahtjeva (saobraćajna ili vlasnička dozvola)
 - b) Pravna i fizička lica koja obavljaju samostalnu djelatnost, ukoliko uz zahtjev prilože sljedeće dokumente:
 - Rješenje o registraciji društva ili djelatnosti
 - Važeću potvrdu o registraciji/vlasništvu za službeno vozilo na ime podnosioca zahtjeva (saobraćajna ili vlasnička dozvola)
- (2) Mjesečna parking karta važi samo za vozilo za koje je izdata, u slučaju zamjene/prodaje vozila ili promjene registarskih oznaka vozila korisnik je obavezan obavjestiti Upravitelja.
- (3) Izdavanje mjesečne parking karte ne obavezuje Upravitelja da za istu obezbjedi kontinuirano slobodno parking mjesto, a korisnik je obavezan odgovarajuću kartu prilikom korištenja parking mjesta istaknuti ili zalijepiti na vidno mjesto iza vjetrobranskog stakla.

Član 16.

(Odobrenje Načelnika)

- (1) Općinski Načelnik može odobriti rezervaciju određenog broja parking mjesta na javnom parkiralištu za kraći period od mjesec dana u slučaju održavanja manifestacija u organizaciji Općine Konjic.

Član 17.

(Obilježavanje javnih parkirališta)

- (1) Javna parkirališta u 1. i 2. zoni minimalno moraju imati saobraćajnu signalizaciju sa oznakom parking zone, vremena naplate parkiranja i cijene parking karte.

Član 18.

(Parking prostor za osobe sa invaliditetom)

- (1) Na javnim parkiralištima u 1. i 2. zoni potrebno je obilježiti do 5 % parking mjesta za osobe sa invaliditetom.

(2) Vozilo kojim upravlja osoba sa invaliditetom može se parkirati na javnom parkiralištu, odnosno na parking mjestu posebno obilježenom za osobe sa invaliditetom, bez plaćanja parking karte, uz posjedovanje znaka pristupačnosti.

(3) Pravo iz ovog člana mogu ostvariti lica koja dobiju znak pristupačnosti za prevoz invalidnih lica sa 100% invalidnosti, u skladu sa odredbama Člana 29. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u BiH ("Sl. glasnik BiH", br. 6/2006, 75/2006 - ispr, 44/2007, 84/2009, 48/2010, 48/2010 - dr. zakon, 18/2013, 8/2017, 89/2017 i 9/2018) i odredbama Pravilnika o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba sa invaliditetom ili kojom se prevozi osoba sa 100% invaliditetom (Sl. Glasnik BiH broj 54/17).

(4) Uslovi za dobijanje prava pristupačnosti, njihov oblik i sadržaj propisani su važećim Pravilnikom o obilježavanju vozila kojim upravlja osoba sa invaliditetom ili kojom se prevozi osoba sa 100% invaliditetom (Sl.glasnik BiH broj 54/17).

Član 19.

(Dokaz o plaćenju naknadi)

- (1) Parking karta je dokaz o uredno plaćenju naknadi za parkiranje na javnom parkiralištu.

Član 20.

(Prodaja karata)

- (1) Upravitelj javnim parkiralištima dužan je organizovati prodaju karata na brz i efikasan način. Pri tome može koristiti bilo koji od sljedećih postupaka:
 - a) Putem ovlaštenih osoba upravitelja, inkasanta – kontrolora,
 - b) Poluautomatskim putem,
 - c) Automatskim putem,
 - d) Naplata putem mobilnog telefona- SMS,
 - e) Putem posebnih prodajnih mjesta Upravitelja.

Član 21.

(Karte)

- (1) Upravitelj javnim parkiralištima u zavisnosti od zone i tipa parkirališta, može omogućiti kupnju:
 - a) Satne karte
 - b) Dnevne karte
 - c) Mjesečne karte
 - d) Povlaštene stanarske karte
 - e) Rezervisane karte
- (2) Sadržaj, izgled, vrstu karata po zonama, te način prodaje i naplate Upravitelj može utvrditi svojim posebnim aktom.
- (3) Karte iz stava (1) tačke c), d) i e) Upravitelj može izdavati na mjesečnom, polugodišnjem i godišnjem nivou.

Član 22.

(Isticanje karte)

- (1) Korisnik je obavezan na svim javnim parkiralištima sa naplatom odgovarajuću kartu u zavisnosti od vrste karte istaknuti ili zalijepiti s unutrašnje strane vjetrobranskog stakla i na oznaku parking mjesta (rezervisane karte) na način da kontrolor može pročitati sadržaj karte (zonu, godinu, mjesec, dan, sat i minutu parkiranja i sl.).
- (2) Korisnik mora voditi računa da kupljena karta odgovara zoni kojoj pripada javno parkiralište.

Član 23.

(Cijena parking karte)

- (1) Visina cijene parking karte utvrđuje se zavisno od zone u kojoj se javno parkiralište nalazi.
- (2) Visinu cijene za korištenje usluga javnih parkirališta u smislu ove Odluke, utvrđuje Upravitelj, uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća Općine Konjic.

DIO ČETVRTI – KONTROLA I NADZOR

Član 24.

(Kontrola nad parkiranjem vozila)

- (1) Kontrolu ispravnosti korištenja javnih parkirališta iz Člana 8. ove Odluke vrše ovlaštene osobe Upravitelja javnim parkiralištima, (U daljem tekstu: Kontrolori) u skladu sa ovom Odlukom i aktima Upravitelja, uz obavezu da između dvije posjete istom parkiralištu u 1. i 2. zoni, ne može proteći više od jednog sata.

- (2) Kontrolori koriste odgovarajuću tehničku opremu koja omogućava evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, identifikaciju vozila, te izdavanje parking karte i naloga za plaćanje parking karte u skladu sa uslovima iz ove Odluke.
- (3) Upravitelj je dužan ovlaštenim osobama osigurati jednoobrazne uniforme i odgovarajuće legitimacije.
- (4) Oblik, sadržaj, izgled i način izdavanja službene iskaznice određuje Upravitelj.
- (5) Kontrolori iz stava (1) vrše kontrolu nepropisno parkiranih vozila, vidno neispravnih i vozila bez registarskih oznaka na javnim parkiralištima (parking mjestima i manevarskim površinama javnih parkirališta), te javnim površinama u blizini javnih parkirališta, na način da o istima sačine službenu zabilježku koju dostavljaju nadležnom općinskom organu, na daljnje postupanje u skladu sa Zakonom.

Član 25.

(Povrede uslova korištenja parkirališta)

- (1) Korisnik javnog parkirališta čini povredu odredaba ove Odluke ako:
 - a) Prekorači kupljeno vrijeme parkiranja,
 - b) Ne posjeduje, ne istakne, nepravilno istakne, ili istakne neodgovarajuću parking kartu ili oznaku na vidnom mjestu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla,
 - c) Ne pridržava se saobraćajne signalizacije (vertikalne i horizontalne) i oznaka Upravitelja na javnom parkiralištu,
 - d) Nepropisno parkira vozilo tako da vozilom zauzme više od jednog parking mjesta i sl.,
 - e) Koristi parking kartu koja ne odgovara zoni parkiranja u skladu sa ovom Odlukom,
 - f) Karta ne odgovara vozilu za koje je izdata,
 - g) Karta ne odgovara lokaciji za koje je izdata,
 - h) Parkira ili drži parkirano vozilo u 2. i 3. zoni na rezervisanom parking mjestu za koje se izdaju rezervisane parking karte, bez istaknute važeće rezervisane karte.
- (2) U slučaju povrede bilo koje odredbe iz stava (1) ovog člana kontrolor će korisniku/vlasniku vozila uručiti nalog za plaćanje dopunske karte.

Član 26.

(Dopunska karta)

- (1) Ukoliko uručenje naloga i dopunske karte nije moguće, kontrolor će istu pričvrstiti na vjetrobransko staklo, što se smatra urednom dostavom.
- (2) Sadržaj i izgled naloga dopunske karte će utvrditi Upravitelj uz pribavljenu saglasnost Općinskog Načelnika/Vijeća.

Član 27.

(Rok plaćanja dopunske karte)

- (1) Korisnik je dužan platiti dopunsku kartu u roku koji ne može biti duži od 8 dana, a cijena dopunske karte iznosi 40,00 KM.
- (2) Korisnik dopunsku kartu plaća odmah po uručanju putem ovlaštenih osoba Upravitelja inkasanta – kontrolora ili najdalje u roku 8 dana u skladu sa uputstvom na dopunskoj karti.
- (3) Na dan kupovine, dopunska karta vrijedi za cijeli dan, za sva otvorena javna parkirališta.
- (4) Ako je korisnik dva puta činio povrede odredbi čl. 25. ove Odluke, a nije plaćao dopunsku kartu, upravitelj javnim parkiralištima ima pravo da mu, u slučaju treće povrede, blokira vozilo.
- (5) Za deblokadu vozila korisnik je dužan platiti doplatni nalog u iznosu od 80,00 KM, kao i dopunsku kartu za svaki dan u kojemu je vozilo bilo na javnom parkiralištu.
- (6) Izgled, sadržaj doplatnog naloga i način upotrebe uređaja za blokiranje vozila utvrđuje Upravitelj.

Član 28.

(Prekršajni postupak)

- (1) U slučaju da korisnik ne plati dopunsku kartu u roku od 8 dana, Upravitelj parkiralištima će nalog za plaćanje dopunske karte, dopunsku kartu i ostale dokaze (fotografija, službena zabilješka, i sl.) dostaviti nadležnom općinskom inspektor u roku od 8 dana.
- (2) Nadležni općinski inspektor korisniku izdaje prekršajni nalog ili podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu, u skladu s odredbama Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 63/14).

Član 29.

(Sredstva ostvarena od prekršajnih naloga)

- (1) Sredstva ostvarena po osnovu prekršajnih naloga izdatih temeljem odredaba ove Odluke su prihod Općine Konjic i uplaćuju se na račun javnih prihoda općinskog budžeta.
- (2) Sredstva iz stava (1) ovog člana su namjenski prihodi, koji će se utrošiti za održavanje i nabavku opreme za javna parkirališta koja su predmet ove Odluke.

Član 30.

(Nadzor)

- (1) Plan i broj parking mjesta kao i otvaranje novih parking mjesta i parkirališta odobrava nadležna služba Općine Konjic u saradnji sa Upraviteljem.
- (2) Nadzor nad provođenjem ove Odluke će vršiti nadležna općinska služba, a inspeksijski nadzor nad provođenjem ove Odluke će vršiti nadležna inspekcija Općine Konjic, svako iz svoje nadležnosti.

DIO PETI - KAZNE NE ODREDBE

Član 31.

(Kazne)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 40,00 do 100,00 KM kazniti će se za prekršaj korisnik koji počini povrede odredbi utvrđenih u Članu 25. ove Odluke.
- (2) Ukoliko korisnik postupi suprotno odredbama člana 7. kazniti će se novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 800,00 KM.
- (3) U odnosu na neovlaštena parkiranja na parking mjestima za lica s invaliditetom i druge nedozvoljene radnje propisane Zakonom o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u BiH ("Sl. glasnik BiH", br. 6/2006, 75/2006 - ispr, 44/2007, 84/2009, 48/2010, 48/2010 - dr. zakon, 18/2013, 8/2017, 89/2017 i 9/2018) primjenjuju se odgovarajuće kaznene odredbe istog Zakona.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1000,00 KM kazniti će se osoba koja ošteti automat za naplatu parkiranja.
- (5) Plaćanje prekršaja ne oslobađa od materijalne odgovornosti za naknadu štete.

DIO ŠESTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

- (1) Upravitelju se dozvoljava naplata na parkiralištima koja su ovom Odlukom svrstana u 3. zonu u skladu sa odredbama Odluke o proglašenju opštih parkirališta i rezervnog prostora za parkiranje broj

01-348-4/98 od 25.05.1998 godine, kao i Odluke o naplati rezervisanog parking prostora broj 01-05-12-203/2001 od 01.02.2001. godine, do ispunjenja svih potrebnih uslova za primjenu ove Odluke u cjelosti, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine.

(2) Korisnicima koji imaju plaćene obaveze prema važećim Ugovorima sklopljenim na osnovu Odluka iz stava 1. ovog člana, će iste biti uvažene u skladu sa već izvršenim uplatama, a po sticanju uslova za primjenu ove Odluke u cjelosti Korisnicima će biti omogućen novi Ugovor u skladu sa propisima ove Odluke i aktima donesenih na temelju ove Odluke.

Član 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim glasniku Općine Konjic i ima se objaviti na Oglasnoj tabli Općine Konjic.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
OPĆINA KONJIC
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 03-02-2-2204/21
Konjic, 28.05.2021.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09), člana 4. stav 4. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na upražnjenje pozicije u reguliranim tijelima Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic“ broj: 2/18) i člana 16. Statuta Općine Konjic („Službeni glasnik Općine Konjic“ broj: 4/11, 6/11 i 3/20) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 28.05.2021. godine d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju člana Upravnog odbora JU "Dom zdravlja" Konjic i imenovanje v.d. člana upravnog odbora JU "Dom zdravlja" Konjic

Član 1.

Razrješava se dužnosti člana upravnog odbora Javne ustanove "Dom zdravlja" Konjic Alem Halilović na lični zahtjev.

Član 2.

Imenuje se Damir Murić dipl. pravnik za v.d. člana upravnog odbora Javne ustanove "Dom zdravlja" Konjic, do provedbe konkursne procedure a najduže do 6 mjeseci.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Općine Konjic i ima se objaviti na Oglasnoj tabli Općine Konjic.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Kenan Greda, s.r

